

खप्तडछान्ना गाउँपालिका
बाल अधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०८०

खप्तडछान्ना गाउँपालिका, बभाङ्ग
कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८०।०८।०८
गाउँपालिका प्रमुखबाट प्रमाणिकरण मिति: २०८०।०८।०८

बाल अधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावना:

खप्तडछान्ना गाउँपालिका भित्रका रहेका सम्पूर्ण बालबालिकाको हक, हित, सम्मान, पालना, सम्बर्द्धन सुरक्षा, संरक्षण, विकास र सहभागिता अभिवृद्धि गर्दै बालअधिकारको, परिपूर्ति एवं बालमैत्री स्थानीय तह निर्माण गरी बालबालिकाको सर्वोत्तम हित कायम गर्न बालअधिकार सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय महासन्धि १९८९, नेपालको संविधान २०७२, बालबालिका सम्बन्धी ऐन २०७५ विद्यमान प्रचलित कानूनहरु तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ ले परिकल्पना गरेको विषयहरुलाई कार्यान्वयन गर्न वाञ्छनीय भएकोले नेपालको संविधानको धारा २२६ ले निर्देशन गरेको अधिकार र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी यो कार्यविधि बनाइएको छ।

परिच्छेद- १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यस कार्यविधिको नाम बालअधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०८० रहेको छ।
- (२) यो कार्यविधि खप्तडछान्ना गाउँकार्यपालिकाले प्रमाणिकरण गरे लगत्तै तुरुन्त लागु हुनेछ।

२. परिभाषा :

विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

- (क) “ऐन” भन्नाले बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०७५ सम्भन्नु पर्छ।
- (ख) “कार्यविधि” भन्नाले खप्तडछान्ना गाउँपालिकाद्वारा जारी गरिएको बालअधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि २०८० सम्भन्नु पर्छ।
- (ग) “बालबालिका” भन्नाले नेपाल कानून अनुसार १८ वर्ष उमेर पूरा नगरेका सबै व्यक्तिहरुलाई सम्भन्नु पर्छ।
- (घ) “बालबालिका सहायता कक्ष” भन्नाले खप्तडछान्ना गाउँपालिकाले कार्यालयमा र वडा कार्यालयमा स्थापना
- (ङ) गरिएको बालबालिका सम्बन्धी काम गर्ने कक्षलाई सम्भन्नु पर्छ।
- (च) “बाल क्लव” भन्नाले विद्यालय तथा समुदायस्तरमा बालबालिकाहरुको सहभागितामा गठन भएका खप्तडछान्ना गाउँपालिका वडा कार्यालयमा सूचीकृत भई संचालनमा रहेका बाल समूहहरुलाई सम्भन्नु पर्दछ।
- (छ) “संरक्षक तथा संरक्षक शिक्षक” भन्नाले बालक्लवलाई नियमित रुपमा संचालन तथा व्यवस्थापन गर्न समुदायको हकमा संरक्षक र विद्यालयको हकमा संरक्षक शिक्षक भन्ने बुझ्नु पर्दछ।
- (ज) “समिति” भन्नाले यस कार्यविधिको दफा ८ बमोजिम गठन भएको गाउँपालिकास्तरीय बालअधिका समिति सम्भन्नु पर्दछ।
- (झ) “बाल कोष” भन्नाले जोखिममा परेका तथा विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकाको तत्काल राहत, उद्धार, पुनर्स्थापना, क्षतिपूर्ति प्रदान गर्ने समेत कार्यका लागि यस कार्यविधिको दफा ११ बमोजिम स्थापना गरिएको बालकोष सम्भन्नु पर्दछ।
- (ञ) “गाउँपालिका” भन्नाले खप्तडछान्ना गाउँपालिकालाई सम्भन्नुपर्छ।
- (ट) “प्रमुख” भन्नाले खप्तडछान्ना गाउँपालिका प्रमुखलाई सम्भन्नुपर्छ।
- (ठ) “उप-प्रमुख” भन्नाले खप्तडछान्ना गाउँपालिका उप-प्रमुखलाई सम्भन्नुपर्छ।
- (ड) “बाल कल्याण अधिकारी” भन्नाले ऐनको दफा ६१ बमोजिम नियुक्त भएको वा तोकिएको अधिकारी सम्भन्नु पर्छ।
- (ढ) “बाल गृह” भन्नाले ऐनको दफा ५२ बमोजिम स्थापना भएको बाल गृह सम्भन्नु पर्छ।

३. उद्देश्य :

यस यस कार्यविधिको उद्देश्य देहाय बमोजिम हुने छः-

- (क) सबै प्रकारका बालबालिकाको अधिकारको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन गर्न ।
- (ख) बालमैत्री स्थानीय शासन र विद्यालय शान्तिक्षेत्र अभियान प्रवर्द्धन गर्न ।
- (ग) बालबालिकाको अर्थपूर्ण सहभागिता सुनिश्चित गर्न ।
- (घ) बालबालिकामाथि हुने हिंसा, दुर्व्यवहार, हानी र जोखिम न्यूनीकरण गर्न ।
- (ङ) बालबालिकाको अभिलेख (घटना व्यवस्थापन, सूचना, तथ्यांक, जन्मदर्ता) अनिवार्य, नियमति, अद्यावधिक र व्यवस्थापन गर्न ।
- (च) बालअधिकार संरक्षण र सम्बर्द्धनका लागि सरकारी, गैरसरकारी र अन्य सरोकारवालाहरु बीच समन्वय, सहकार्य र साभेदारी स्थापना गर्न ।

परिच्छेद- २

बालअधिकार सम्बन्धी सिद्धान्तहरु

४. यस कार्यविधीको सिद्धान्त देहाय बमोजिम हुनेछ

- क) बाच्च पाउने अधिकार:** प्रचलित राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय कानूनमा उल्लेख भए बमोजिम खप्तडछान्ना गाउँपालिकाभित्र रहका सम्पुण बालबालिकालाई सर्वोत्तम हितमा आधारित सम्मानपूर्वक बाच्च पाउने हक सुनिश्चित गरि बालबालिकाको विकासको लागि बालबालिका माथि हुन सक्ने दुर्घटनाको रोकथाम, जोखिमको न्यूनीकरण लगायतका प्रतिरोधात्मक र सुरक्षा सेवामा आधारित हुनेछ ।
- ख) संरक्षणको अधिकार:** गाउँपालिकाभित्र रहेका सम्पुण बालबालिकामा हुन सक्ने शारिरिक, मानसिक, मनोवैज्ञानिक, भावनात्मक यौन हिंसा तथा दुर्व्यवहारबाट जोगाई संरक्षण सुनिश्चित हुनेछ ।
- ग) बिकासको अधिकार:** खप्तडछान्ना गाउँपालिकाभित्र रहेका सम्पुण बालबालिकालाई बालबालिकाको सर्वोत्तम हितलाई प्राथमिकता दिई शारिरिक, मानसिक, शैक्षिक बिकासमा प्रचलित कानून बमोजिम अधिकार हुनेछ ।
- घ) विचारको सम्मान तथा सहभागिताको अधिकार:** खप्तडछान्ना गाउँपालिकाभित्र रहका सम्पुण बालबालिकालाई आफ्नो विषयमा परिवार, समुदाय, विद्यालय र सार्वजनिक निकाय वा ब्यक्तिगत र संस्थागत क्रियाकलापहरुमा सहभागी हुन सक्नेछन् ।
- ङ) सूचनाको अधिकार :** प्रत्येक बालबालिकालाई प्रचलित कानून बमोजिम आफ्नो हक, हित र सरोकारको विषयमा सूचना माग्ने र पाउने अधिकार हुनेछ ।
- च) संस्था खोल्ने र शान्तिपूर्वक भेला हुने :** प्रत्येक बालबालिकालाई बाल अधिकारको संरक्षण तथा प्रवर्द्धनको लागि बाल क्लब वा संस्था खोल्ने वा शान्तिपूर्वक भेला हुने सक्नेछन् ।
- छ) गोपनीयताको अधिकार :** अख्तियार प्राप्त बालबालिकालाई ब्यक्तिगत पहिचान र बिबिधकृत तथ्यांक गाउँपालिका वा अन्य निकायबाट प्राप्त हुनेछ ।
- ज) बालबालिकाको सर्वोत्तम हित:** बालबालिकासंग सम्बन्धित कुनै निर्णय गर्दा उसको सर्वोत्तम हितलाई प्राथमिकता दिईनेछ ।

परिच्छेद- ३

बालमैत्री शासन समिति, बालबालिका डेक्सको स्थापना र संचालन

५) बालमैत्री स्थानीय शासन समिति गठन :

बाल बचाउ, बालसंरक्षण, बालविकास र बाल सहभागिताको विषयमा स्थानीय तहको नीति, संरचना, पद्धति र कार्य प्रकृत्यामा मूल प्रवाहीकरण गर्नका लागि बालमैत्री स्थानीय शासन रणनीति २०६८ ले दिएको अधिकारका आधारमा एक बालमैत्री स्थानीय शासन समिति गठन हुनेछ । जसमा निम्नानुसारका सदस्यहरु रहने छन् ।

- (१) प्रमुख, खप्तडछान्ना गाउँपालिका - अध्यक्ष
- (२) उप-प्रमुख, खप्तडछान्ना गाउँपालिका - उपाध्यक्ष
- (३) खप्तडछान्ना गाउँपालिकाले मनोनयन गरेको स्वास्थ्य संस्थाका प्रमुख/प्रतिनिधि (१ जना) - सदस्य
- (४) शिक्षा शाखा प्रमुख/प्रतिनिधि (१ जना) - सदस्य
- (५) महिला बालबालिका शाखा प्रमुख/प्रतिनिधि (१ जना) - सदस्य
- (६) गैसस प्रतिनिधि (महिला र बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्यरत) १ जना - सदस्य
- (७) स्थानीय तहका विद्यालय वा स्वास्थ्य व्यवस्थापन समिति मध्येबाट पालिकाले मनोनयन गरेको प्रतिनिधि (१ जना) - सदस्य
- (८) खप्तडछान्ना गाउँपालिका भित्र कार्यरत महिला शिक्षिका वा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका मध्येबाट मनोनयन गरेको प्रतिनिधि (१ जना) - सदस्य
- (९) खप्तडछान्ना गाउँपालिका स्तरीय बाल संजालका प्रतिनिधि २ जना (कम्तिमा १ जना बालिका समेत) - सदस्य
- (१०) खप्तडछान्ना गाउँपालिका बालअधिकार समिति (१ जना) - सदस्य
- (११) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, खप्तडछान्ना गाउँपालिका -सदस्य सचिव

६) बालमैत्री स्थानीय शासन समितिको काम कर्तव्य र अधिकार :

- २.१ खप्तडछान्ना गाउँपालिकाको बालबालिका सम्बन्धि नीतिगत निर्णयहरु गर्ने ।
- २.२ खप्तडछान्ना गाउँपालिकाको बालबालिका सम्बन्धि योजनाहरुको अन्तिम निर्णय गर्ने ।
- २.३ खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा कार्यरत निकायहरुलाई बालबालिका सम्बन्धी कार्यमा समन्वय गरिदिने ।
- २.४ खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा भएका बालबालिका सम्बन्धी कार्यहरुको समग्र अनुगमन गर्ने ।
- २.५ खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा बालमैत्री स्थानीय शासनका लागि अनुसूची ४ मा उल्लेख भए अनुसारको सूचक पुरा गर्नका लागि नेतृत्व तथा सहजीकरण गर्ने ।
- २.६ बालमैत्री स्थानीय शासन समितिको बैठक वर्षमा कम्तिमा ३ पटक वस्नेछ । बैठकको कार्यविधि समिति आफैले तय गरे अनुसार हुनेछ ।

७) बालबालिका डेक्सको स्थापना :

- (१) प्रत्येक वडा कार्यालयमा र खप्तडछान्ना गाउँपालिका कार्यालयमा बालबालिका डेक्स स्थापना गरिने छ । बालबालिका डेक्स संचालन गर्नका लागि कम्तिमा एक जना कर्मचारीलाई सम्पर्क व्यक्ति तोकिने छ ।
- (२) बालबालिका डेक्सको काम, कर्तव्य र संचालन देहाय बमोजिम हुने छः
 - (क) सबै प्रकारका बालबालिकाको तथ्यांक र सूचनाको अध्यावधिक गर्ने । “स्पष्टीकरण” सबै प्रकारका बालबालिका भन्नाले अपाङ्गता भएका, श्रमिक, सडक बालबालिका, अनाथ, असहाय, अशक्त, मानसिक असन्तुलन भएका र यौनिक अल्पसंख्यक समेतलाई बुझाउँछ
 - (ख) बालक्लव तथा बालक्लव सञ्जालहरुको सूचीकृत गर्ने ।
 - (ग) बालबालिका, खप्तडछान्ना गाउँपालिका र सरोकारवालाहरुबीच सम्बन्ध र समन्वय विस्तार गर्ने

- (घ) बाल संरक्षण समिति, बालमैत्री स्थानीय शासन समिति, बाल संरक्षक, संरक्षक शिक्षक, प्रधान संरक्षक, बालक्लव, बालक्लव संजालहरु बीच समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- (ङ) बालअधिकारमा आधारित सहभागितामूलक विधिबाट बालबालिकासँग सम्बन्धित योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र क्रियाकलापहरुमा सहजीकरण गर्ने ।
- (च) बालक्लव, बालक्लव संजाल गठन तथा बाल भेलाको सहजीकरण गर्ने ।
- (छ) गाउँपालिकाले तोकेको बालबालिका सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने ।

द) स्थानीय बाल अधिकार समिति गठन, काम, कर्तव्य र अधिकार :

(१) खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको बाल अधिकार समिति गठन गरिने छ ।

- | | |
|--|--------------|
| (क) खप्तडछान्ना गाउँपालिका उप-प्रमुख | - संयोजक |
| (ख) संरक्षक शिक्षकहरु मध्येबाट १ जना | - सदस्य |
| (ग) महिला स्वास्थ्य कार्यकर्ताहरु मध्येबाट १ जना | - सदस्य |
| (घ) खप्तडछान्ना गाउँपालिका बालअधिकारको क्षेत्रमा कार्यरत गैह्र सरकारी संस्थाहरुमध्येबाट १ जना | - सदस्य |
| (ङ) गाउँपालिका शिक्षा समितिबाट १ जना | - सदस्य |
| (च) खप्तडछान्ना गाउँपालिका बालक्लव संजालबाट १/१ जना किशोर किशोरी | - सदस्य |
| (छ) आदिवासी, जनजाती, अल्पसंख्यक, दलित तथा पिछडिएका वर्ग समुदायको यथासम्भव प्रतिनिधित्व हुनेगरी कम्तिमा १ महिलासहित ३ जना | - सदस्य |
| (ज) खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा रहेको प्रहरी कार्यालयको प्रमुख | - सदस्य |
| (झ) बालमैत्री स्थानीय शासन समिति मध्येबाट १ जना | - सदस्य |
| (ञ) बाल कल्याण अधिकारी | - सदस्य सचिव |

आमन्त्रित

- क) सामाजिक विकास समिति मध्येबाट १ जना
- ख) शिक्षा शाखा प्रमुख मध्येबाट १ जना
- ग) स्वास्थ्य शाखा प्रमुख मध्येबाट १ जना

(२) स्थानीय बाल अधिकार समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिमको हुनेछ,

- २.१) खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा विशेष हेरचाह र संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिका तथा सबै बालबालिकाको तथ्यांक संकलन गर्ने, अद्यावधिक गर्ने र गाउँपालिका पेश गर्ने ।
- २.२) बाबुआमाबाट अलगिएका वा बाबुआमा पत्ता नलागी बेवारिस भएका बालबालिका, बाबुआमालाई गम्भीर शारीरिक वा मानसिक अपाङ्गता वा अशक्तता भएको कारण उचित हेरचाह नपाएका बालबालिका, कानूनी विवादमा परेका बालबालिकालाई वैकल्पिक हेरचाहको लागि सिफारिस गर्ने ।
- २.३) बालबालिकाहरु थुनामा रहेका वा बन्दी बाबु वा आमासँग आश्रित भई कारागारमा रहेका बालबालिका, जबरजस्ती करणीबाट जन्मिएको सन्तानलाई आफूले पालनपोषण गर्न नसक्ने भनी निवेदन परेका बालबालिका, बाबु, आमा वा अभिभावकबाट दुर्व्यवहार, हिंसा वा बेवास्ता भएको कारणले बालबालिकाको उच्चतम हितको लागि काम गर्ने ।
- २.४) परिवारबाट अलग गरिएका बालबालिका, जबरजस्ती वा बँधुवा प्रकृतिका वा जोखिमपूर्ण वा निकृष्ट प्रकृतिको वा प्रचलित कानून विपरीत श्रममा संलग्न वा धुम्रपान, मद्यपान एवं अन्य लागू औषधको कुलतमा फसेका, एच.आई.भी. संक्रमित बालबालिका, गम्भीर शारीरिक वा मानसिक स्वास्थ्य समस्याका कारण जीवन जोखिममा रही बाबुआमा वा परिवारबाट उपचारको व्यवस्था हुन नसकेका बालबालिकाको खोजी गर्ने ।

२.५) सामान्य जीवन यापन गर्न कठिनाई भएका बालबालिका, बालबालिका विरुद्धको हिंसा वा बाल यौन दुर्व्यवहारबाट पीडित भएका वा त्यस्तो जोखिममा रहेका बालबालिका, सशस्त्र द्वन्द्व वा विपदका कारणले बाबुआमा दुवै वा आमाबाबुमध्ये एक गुमाएका वा आफू नै शारीरिक वा मानसिक रूपमा घाइते भएका वा अपाङ्गता भएका बालबालिका, परित्यक्त तथा सडकमा आश्रित बालबालिका, कानून बमोजिम तोकिएका अन्य बालबालिकालाई उचित सहायता गरिनेछ ।

२.६) खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्यरत संघ संस्था, बाल क्लब, मञ्च, समूह, बाल संरक्षण समिति, निगरानी समिति, मेलमिलाप केन्द्र, आपतकालिन संरक्षण केन्द्र लगायतका निकायहरूको फेहरिस्त तयार पार्ने र यस्ता निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय, सहकार्य र साभेदारी गरी बाल अधिकारको संबर्द्धनात्मक र संरक्षणात्मक कार्यहरू गर्ने गराउने ।

२.७) बालबालिकाको क्षेत्रमा स्थानीय आवश्यकता पहिचान गरी संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारका विभिन्न निकायहरू र विकासका साभेदार संस्थासँगको समन्वयमा समुदायमा आधारित कार्यक्रमहरूको तर्जुमा र कार्यान्वयन गराउन आवश्यक समन्वय गर्ने, बालबालिकासँग सम्बन्धित योजना तर्जुमा, कार्यक्रमको रेखदेख, अनुगमन, मूल्याङ्कन र निरीक्षण गर्ने ।

२.८) बालअधिकारको संरक्षण र संबर्द्धनका निमित्त चेतना अभिवृद्धि, जागरण सिर्जना गर्ने

२.९) स्थानीय संघसंस्थालाई बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्य गर्न उत्प्रेरणा, समन्वय र साभेदारी गर्ने । कार्यक्रमको संचालन गर्नको लागि आवश्यक परामर्श, सुझाव तथा निर्देशन दिने ।

२.१०) बाल अधिकार हननका सम्बन्धमा आएका उजुरीहरूलाई सम्बन्धित निकायमा सिफारिश गरी पठाउने एवं समन्वयकारी भूमिका प्रदान गरिदिने ।

२.११) बालबालिकाको निमित्त आकस्मिक सहयोग तथा दीगो विकासका लागि आर्थिक, भौतिक तथा मानवीय श्रोतको व्यवस्था मिलाउने ।

२.१२) बाल संरक्षणका विषयमा वकालत गर्ने र बालसंरक्षणमा प्रभावकारी हुन मद्दत गर्ने ।

२.१३) शिक्षा, स्वास्थ्य लगायतका क्षेत्रको वार्षिक योजनामा समेत बालसंरक्षण सम्बन्धी भूमिका (विशेष गरी हिंसा, दुर्व्यवहार, आदिको बारेमा सूचना प्रवाह तथा उजुरी) समावेश गर्न सहजीकरण गर्ने ।

२.१४) बालसंरक्षण सम्बन्धी कार्यका लागि आवश्यक पर्ने सेवाहरू (जस्तै तत्कालका आवश्यकता परिपूर्ति, सुरक्षित आवास, वैकल्पिक स्याहार, मनोबिमर्श, उद्धार, पुनर्स्थापना, परिवार शिक्षा, कानूनी सहायता तथा उपचार, छात्रवृत्ति, आय आर्जन, आदि) को लागि विभिन्न तह, गैर सरकारी सेवा प्रदायक वा निजी क्षेत्रबाट परिचालन गर्न सकिने गरी सूचिकरण तथा सिफारिसको प्रवन्ध मिलाउने ।

२.१५) अनाधिकृत व्यक्ति, संस्था तथा निकायले बालबालिकामा दीर्घकालीन प्रभाव पर्ने विषयमा आफूखुसी निर्णय गर्ने वा घटना लुकाउने जस्ता कार्यहरू हुन नदिन नियमित अनुगमन गर्ने ।

२.१६) बालबालिकासँग सम्बन्धित दिवसहरू पालिका स्तरीय निकायहरूसंगको समन्वय तथा सहकार्यमा मनाउने ।

२.१७) वडा बाल संरक्षण समितिहरू, बालक्लब सञ्जालहरू, सरोकारवालाहरू र खप्तडछान्ना गाउँपालिका बीच समन्वय, सहकार्य र सम्पर्क गर्ने ।

२.१८) खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा बालबालिका सम्बन्धी संपन्न कार्यक्रम कार्यान्वयनको प्रगति विवरण पेश गर्ने ।

(३) समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि:

(क) समितिको बैठक महिनामा कम्तिमा एक पटक बस्नेछ ।

(ख) समितिको बैठकमा बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्यरत व्यक्तिलाई आमन्त्रण गर्न सकिने छ ।

(ग) समितिको बैठकमा कम्तिमा ५१ प्रतिशत सदस्य उपस्थित भएमा गणपुरक संख्या पुगेको मानिनेछ, र बहुमतको निर्णयलाई बैठकको निर्णय मानिने छ ।

(घ) गाउँपालिका स्तरीय बालसंरक्षण समितिको पदावधि चार वर्षको रहने छ ।

९) वडा बाल अधिकार समितिको गठन, काम, कर्तव्य र अधिकार :

(१) वडामा देहाय वमोजिमको वडा बाल अधिकार समिति रहनेछ-

- | | |
|--|--------------|
| (क) वडा अध्यक्ष | - संयोजक |
| (ख) संरक्षक शिक्षकहरु मध्येबाट १ जना | - सदस्य |
| (ग) महिला स्वास्थ्य कार्यकर्ताहरु मध्येबाट १ जना | - सदस्य |
| (घ) सम्बन्धित वडामा बालअधिकारको क्षेत्रमा कार्यरत गैह्रसरकारी संस्थाहरु मध्येबाट १ जना: | - सदस्य |
| (ङ) विद्यालय व्यवस्थापन समितिबाट १ जना | - सदस्य |
| (च) वडा बालक्लव संजालबाट कम्तिमा १ बालिका सहित २ जना | - सदस्य |
| (छ) आदिवासी, जनजाती, अल्पसंख्यक, दलित तथा पिछडिएका वर्ग समुदायको यथासम्भव प्रतिनिधित्व हुने गरि कम्तिमा १ महिला सहित ३ जना | - सदस्य |
| (ज) प्रहरी कार्यालय प्रतिनिधि | - सदस्य |
| (झ) वडा बालबालिका डेस्क हेर्ने सम्पर्क व्यक्ति | - सदस्य सचिव |

(२) वडा बाल अधिकार समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय वमोजिमको हुनेछ-

- (क) सम्बन्धित वडामा विशेष हेरचाह र संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिका तथा सबै बालकालिकाको तथ्यांक संकलन गर्ने, अद्यावधिक गर्ने र सम्बन्धित निकायमा पेश गर्ने ।
- (ख) वडामा बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्यरत संघ संस्था, बाल क्लब, मञ्च, समूह, बाल संरक्षण समिति, निगरानी समिति, मेलमिलाप केन्द्र, आपतकालीन संरक्षण केन्द्र लगायतका निकायहरुको फेहरिस्त तयार पार्ने र यस्ता निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय, सहकार्य र साभेदारी गरी बाल अधिकारको संवर्दनात्मक र संरक्षणात्मक कार्यहरु गर्ने, गराउने ।
- (ग) बालबालिकाको क्षेत्रमा स्थानीय आवश्यकता पहिचान गरी स्थानीय सरकारका विभिन्न निकायहरु र विकासका साभेदार संस्थासँगको समन्वयमा समुदायमा आधारित कार्यक्रमहरुको तर्जुमा र कार्यान्वयन गराउन आवश्यक समन्वय गर्ने, बालबालिकासँग सम्बन्धित योजना तर्जुमा, कार्यक्रमको रेखदेख, अनुगमन, मूल्याङ्कन र निरीक्षण गर्ने ।
- (घ) बाल अधिकारको संरक्षण र संवर्दनका निमित्त चेतना अभिवृद्धि र जागरण सिर्जना गर्ने ।
- (ङ) स्थानीय संघ संस्थालाई बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्य गर्न उत्प्रेरणा, समन्वय र साभेदारी गर्ने ।
- (च) बालबालिकालाई प्रत्यक्ष लाभ पुग्ने खालका कार्यक्रमको संचालन गर्नको लागि आवश्यक परामर्श, सुभाब तथा निर्देशन दिने ।
- (छ) बालअधिकार हनन्का सम्बन्धमा आएका उजुरीहरुलाई सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गरी पठाउने एवं समन्वयकारी भूमिका प्रदान गर्ने ।
- (ज) बालबालिकाको निमित्त आकस्मिक सहयोग तथा दीगो विकासका लागि श्रोत (आर्थिक, भौतिक तथा मानवीय) व्यवस्था मिलाउने ।
- (झ) बाल संरक्षणका विषयमा वकालत गर्ने र खप्तडछान्ना गाउँपालिकालाई बालसंरक्षणमा प्रभावकारी हुन मद्दत गर्ने ।
- (ञ) बालक्लव, वडा बालक्लव सञ्जाल, सरोकारवालाहरु र खप्तडछान्ना गाउँपालिका बीच समन्वय र सम्पर्क गर्ने ।
- (ठ) शिक्षा, स्वास्थ्य लगायतका क्षेत्रको वार्षिक योजनामा समेत बालसंरक्षण सम्बन्धी भूमिका (विशेष गरी हिंसा, दुर्व्यवहार, आदिको बारेमा सूचना प्रवाह तथा उजुरी) समावेश गर्न सहजीकरण गर्ने ।
- (ड) बालसंरक्षण सम्बन्धी कार्यका लागि आवश्यक पर्ने सेवाहरु (जस्तै तत्कालका आवश्यकता परिपूर्ति, सुरक्षित आवास, वैकल्पिक स्याहार, मनोविमर्श, उद्धार, पुनर्स्थापना, परिवार शिक्षा, कानूनी सहायता तथा उपचार,

छात्रवृत्ति, आय आर्जन, आदि) को लागि सम्बन्धित स्थानीय तह, गैर सरकारी सेवा प्रदायक वा नीजि क्षेत्रबाट परिचालन गर्न सकिने गरी सूचिकरण तथा सिफारिसको प्रवन्ध मिलाउने ।

(ढ) अनाधिकृत व्यक्ति, संस्था तथा निकायले बालबालिकामा दीर्घकालीन प्रभाव पर्ने विषयमा आफूखुसी निर्णय गर्ने वा घटना लुकाउने जस्ता कार्यहरू हुन नदिन नियमित अनुगमन गर्ने ।

(ण) बालबालिकासंग सम्बन्धित दिवसहरू गाउँपालिका स्तरीय निकायहरूसंगको समन्वय तथा सहकार्यमा मनाउने ।

(३) समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि

(क) समितिको बैठक महिनामा कम्तिमा एक पटक बस्नेछ ।

(ख) समितिको बैठकमा बालबालिकाको क्षेत्रमा कार्यरत व्यक्तिलाई आमन्त्रण गर्न सकिने छ ।

(ग) समितिको बैठकमा कम्तिमा ५१ प्रतिशत सदस्य उपस्थित भएमा गणपुरक संख्या पुगेको मानिने छ । बहुमतको निर्णयलाई बैठकको निर्णय मानिने छ ।

(घ) वडाभित्र आवश्यकताका आधारमा वडा बालसंरक्षण समितिलाई सहयोग गर्न समुदायस्तरमा बढीमा ७ सदस्यीय बाल संरक्षण समितिहरू गठन गर्न सकिने छ । सो समितिको संयोजक वडा समितिले मनोनित गर्ने छ । उक्त समितिमा बालकलव, संरक्षक शिक्षक, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, स्वास्थ्य कार्यकर्ता/स्वास्थ्य स्वयम सेविका, स्थानीय बालअधिकार अभियन्तामध्येबाट रहने छन् । यसको उत्तरदायित्व वडा समितिमा निहित रहने छ ।

(ङ) वडा बाल अधिकार समितिको पदावधि ४ वर्षको रहने छ ।

१०. बालकलव र बालकलव सञ्जालको गठन, काम, कर्तव्य र अधिकार :

(क) सबै विद्यालयमा एक बालकलव र समुदायमा पनि आवश्यकता अनुरूप एक बालकलव रहने छ । विद्यालयका सबै विद्यार्थीहरू यसका सदस्य रहने छन् । बालबालिकाको भेलाबाट बालकलवको बढीमा १५ सदस्यीय कार्य समितिको चयन हुनेछ जसमा कम्तिमा ५० प्रतिशत बालिका सहित लैङ्गिक सामाजिक समावेशीकरणको सुनिश्चितता गरिने छ । बालकलवको गठन तथा अध्यावधिक प्रत्येक वर्षको विद्यार्थी भर्ना अभियान पछि एक महिना भित्र गरी, संरक्षक तोकिएको विद्यालयको सिफारिस र सम्बन्धित वडाको सिफारिस समेतको आधारमा पालिकामा सूचीकृत गरिने छ । गाउँपालिकाले रितपूर्वक आएका बालकलवहरूलाई आवद्धता/सूचिकृतको अनुसूची १ अनुसारको प्रमाणपत्र र बालकलवको विधान गाउँपालिका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतबाट प्रमाणित गरी बालकलवहरूलाई उपलब्ध गराउनुपर्ने छ । विद्यालयको हकमा बालकलवमा सदस्य हुनका लागि ८ वर्ष उमेर पुरा भई १८ वर्ष सम्मको हुनुपर्ने छ र १८ वर्ष पछि सदस्ता स्वतं खारेजी भएको मानिनेछ । कक्षाको हकमा कक्षा ५ वाट सुरु भएको हुने छ र १६ वर्ष नाघिसकेका बालबालिकालाई कुनैपनि प्रतिनिधित्व गर्ने सदस्यमा उम्मेदवारी दिन पाइने छैन ।

(ख) समुदायको हकमा बालबालिकाको भेलाले बढीमा १५ सदस्यीय बालकलव गठन गरी, संरक्षक तोकिएको एक महिना भित्र सम्बन्धित वडा तथा खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा सूचीकृत हुनु पर्ने छ ।

(ग) बालकलवले बालबालिकाको अधिकारका कालतका अतिरिक्त शारीरिक,मानसिक, संवेगात्मक, सामाजिक विकास, वातावरण, जोखिम न्यूनिकरण, सिर्जनात्मक तथा रचनात्मक क्रियाकलापहरूको आयोजना समन्वय, सञ्चालन र सहभागिता गर्ने छन् ।

(घ) बालकलवको कार्यलाई सहयोग र विस्तार गर्नका लागि दुई वा दुई भन्दा बढी बालकलव भएमा वडा तथा पालिका स्तरमा बाल कलव संजाल बनाउन सकिनेछ र विभिन्न उप समितिहरू निर्माण गर्न सक्ने छ ।

(ङ) बालकलवको बैठकको आयोजना निम्नानुसार हुने छ ।

(१) सबै सहभागीहरूका लागि पहुँचका दृष्टिकोणले उपयुक्त स्थान र समयमा मासिक रूपमा बैठक सञ्चालन गर्नु पर्ने छ ।

(२) नियमित बैठक तथा छलफलका विषयहरू

- (क) बैठकमा संरक्षकको उपस्थिति अनिवार्य हुनुपर्ने छ ।
- (ख) बैठक सामान्यतया अधिकतम २ घण्टाभन्दा बढी समय बस्ने छैन ।
- (ग) बैठकको निर्णय तथा उपस्थिति बैठक पुस्तिका (माइन्युट) उतार गरी राख्नु पर्ने छ ।
- (घ) बैठकमा सामान्यतया निम्न प्रस्तावहरूमा छलफल हुन सक्ने छः
 - (१) अधिल्लो बैठकपछि भएका कार्यक्रम तथा प्रगतिहरूको समीक्षा ।
 - (२) बाल क्लबको बारेमा सदस्य तथा अन्य बालबालिका र व्यक्तिहरूको धारणा ।
 - (३) स्थानीय बालअधिकारको सवाल र गर्नुपर्ने गतिविधि ।
 - (४) आगामी कार्यक्रमको मिति, स्थान र समय तय, जिम्मेवारी विभाजन र श्रोत संकलन तथा आवश्यकता अनुसार अन्य विषयहरू ।

(च) बालक्लब सञ्जालहरूको गठन

- (१) बाल क्लबहरू बीच आपसी समन्वय, सहकार्य बढाउने तथा सवालहरूको सामूहिकीकरण गर्ने र एक आपसबाट सिकाईका अवसर सृजना गर्न बाल क्लब सञ्जालको गठन गर्न सकिने छ ।
- (२) बालक्लब सञ्जाल वडा स्तर, खप्तडछान्ना गाउँपालिका स्तरका हुनेछन् ।
- (३) बाल क्लब सञ्जाल गठन गर्नका लागि (खप्तडछान्ना गाउँपालिका र वडा) तहमा बाल क्लबहरूका प्रतिनिधिहरूको भेलाको आयोजना गर्नु पर्ने छ ।
- (४) यस्तो भेलामा सञ्जालले समेट्ने क्षेत्रका (समुदाय, विद्यालय तथा विषयगत) बाल क्लबहरूलाई भेलाको मिति भन्दा १५ दिन अगावै सूचना प्रदान गर्नुपर्दछ । सूचनामा देहायका विषयवस्तु समेटिएको हुनु पर्ने छ :
 - (क) भेलाको मिति, समय र स्थान,
 - (ख) भेलामा छलफल हुने विषयहरू,
 - (ग) भेलामा आमन्त्रण गरिएको प्रत्येक बाल क्लबहरूको प्रतिनिधि संख्या (जातजाति, लिंग समेत तय गरिएको भए सो समेत)
 - (घ) भेलामा सहभागीका लागि उपलब्ध हुने सेवा र सुविधा,
 - (ङ) भेलामा सहभागीका लागि उपलब्ध गराउन नसकिने नहुने सेवा र सुविधा, र
 - (च) अन्य आवश्यक विषयवस्तुको बारेमा पूर्व जानकारी दिनु पर्ने छ ।
- (५) बाल क्लबका प्रतिनिधिहरूले भेलामा सहभागी हुन देहायका शर्त पूरा गर्नु पर्ने छ -
 - (क) आफ्नो बाल क्लबमा छलफल गरी निर्णय गरेको हुनु पर्ने छ, ।
 - (ख) विद्यालयबाट भेलामा सहभागी हुन तथा सञ्जालको नेतृत्वमा प्रतिस्पर्धा गर्न सहमति दिइएको हुनु पर्ने छ, ।
 - (ग) समुदायमा आधारित बाल क्लबको हकमा भेलामा सहभागी हुन तथा नेतृत्वमा प्रतिस्पर्धा गर्न अविभावकको सहमति ।
 - (घ) बाल क्लबले भेलामा दुई वा सो भन्दा बढी सहभागी माग भएको अवस्थामा बालक, बालिका तथा सबै जातजातिको समानुपातिक प्रतिनिधित्वको अनिवार्य व्यवस्था गराउनु पर्ने छ ।
 - (ङ) सञ्जाल भेलामा सहभागी हुने बाल क्लब प्रतिनिधि उक्त सञ्जालको भौगोलिक क्षेत्रभित्रको बालक्लबमा आवद्ध भएको हुनु पर्ने छ ।
 - (च) सञ्जालको नेतृत्व चयन भेलाको सहमतिको आधारमा दफा ९ मा व्यवस्था भए बमोजिमको हुनेछ । सञ्जालको नेतृत्वको पुनःगठन प्रत्येक वर्ष गर्नुपर्नेछ ।
 - (छ) नेतृत्व चयनमा प्रतिस्पर्धा र सहकार्यको व्यवस्थापन
 - (१) बाल क्लब तथा सञ्जालको नेतृत्व चयनका सन्दर्भमा बालबालिकामाभ अस्वस्थ प्रतिस्पर्धा हुनबाट रोक्न समझदारीमा नेतृत्व चयनलाई प्राथमिकता दिनु पर्ने छ ।
 - (२) सम क्षमताका प्रतिस्पर्धीहरूलाई सहमति गराई एक आपसलाई स्वीकार्न सक्ने बनाउन पहिलो प्रयत्न गर्नु पर्ने छ ।

- (३) प्रतिस्पर्धी बालबालिकालाई चक्रीय नेतृत्व, संयोजन समूह वा उपसमितिहरूको गठनबाट विभिन्न जिम्मेवारीहरू प्रदान गरी उनीहरूको भूमिका र सक्रियतालाई सहयोग गर्न सकिने छ ।
- (४) बालबालिका माझ हुने प्रतिस्पर्धामा वयस्कहरूको प्रभाव र स्वार्थ तथा चाहना र प्रभावबाट मुक्त राखिनु पर्नेछ ।
- (५) वडा तथा गाउँपालिका गठन भएका बालक्लव सञ्जालहरू गठन भएको एक महिनाभित्र खप्तडछान्ना गाउँपालिका कार्यालयमा सूचीकृत गर्नु पर्ने छ ।
- (६) सूचीकृत भएका बालक्लव सञ्जालहरूले हरेक वर्ष अध्यावधिक गरी खप्तडछान्ना गाउँपालिका कार्यालयमा नविकरण गर्नुपर्ने छ । यसरी अध्यावधिक हुँदा सम्बन्धित सञ्जालले अध्यावधिक गर्ने व्यहोराको निवेदन, सञ्जालको वार्षिक भेलाको उपस्थिति, विद्यमान कार्यसमितिको नामावली, संरक्षकको नाम र ठेगाना र सञ्जालले अघिल्लो वर्ष सञ्चालन गरेका क्रियाकलापहरूको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन अनिवार्य संलग्न गर्नु पर्ने छ ।

(छ) बालक्लव तथा बालक्लव सञ्जालका पदाधिकारीहरूको काम, कर्तव्य र अधिकार: पदाधिकारीहरूको देहाय बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार हुनेछ:

(क) अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार : अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ:

- (१) समूहको बैठक र समूहको साधारण सभाको अध्यक्षता ग्रहण गर्ने ।
- (२) समूहको बैठक वा साधारण सभामा आवश्यक प्रस्ताव र कागजात पेश गर्ने ,गराउने ।
- (३) समूहको आम्दानी, खर्च हिसाब र अन्य कागजात सुरक्षित राख्ने, राख्न लगाउने ।
- (४) समूहको निर्णय र बाल संरक्षण समिति र बालमैत्री स्थानीय शासन समिति निर्देशन कार्यान्वयन गर्ने , गराउने ।
- (५) समूहको प्रतिनिधि चयन गरी पठाउने वा समूहको प्रतिनिधित्व गर्ने ।
- (६) उपाध्यक्ष र सदस्यहरूलाई विषयगत कार्यभार विभाजन गरी दिने ।
- (७) सात दिन भन्दा बढी समयका लागि अनुपस्थित भएमा उपाध्यक्षलाई र उपाध्यक्ष नभएमा आफू मध्येका एक सदस्यलाई कार्यवाहक अध्यक्ष तोक्ने ।
- (८) बाल समूहसँग समन्वय गरी वा अन्य संघ संस्था वा निकायहरूसँग कार्यक्रमको माग गर्ने र कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।
- (९) तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।

(ख) उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार: उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- (१) अध्यक्षको अनुपस्थितिमा कार्यवाहक अध्यक्ष भै कार्य गर्ने ।
- (२) तोकिएको अन्य काम गर्ने ।

(ग) सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार: सचिवले अध्यक्षको प्रत्यक्ष निर्देशनमा रही देहायको काम कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग तथा पालन गर्नु पर्ने छ:

- (१) समूहको स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।
- (२) बालबालिका वा बाल समूहसँग सम्बन्धित व्यक्तिको अध्यावधिक अभिलेख राख्ने ।
- (३) समूहको चल, अचल तथा जिन्सी सम्पत्तिको लगत राख्ने ।
- (४) समूहको बैठकको माइन्ट गर्ने, निर्णय गर्ने पुस्तिका जिम्मा लिने र निर्णय प्रमाणित गर्ने ।
- (५) समूहको प्रशासकीय कार्य गर्ने ।
- (६) अध्यक्षको निर्देशन अनुसार बैठक बोलाउने ।
७. तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।

(घ) सहसचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार:

- (१) सचिवको अनुपस्थितिमा सचिवको कार्यभार संहाल्ने ।

- (२) तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।
- (ड) कोषाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार:
- (१) क्लव/समूहको आय व्यय दुरुस्त राख्ने ।
- (२) आर्थिक बजेट तयार गरी समूहको बैठकमा पेश गर्ने ।
- (३) आर्थिक सहयोग जुटाउने ।
- (४) आर्थिक कारोवार सम्बन्धी जिम्मेवारी पूरा गर्ने ।
- (च) सदस्यको काम कर्तव्य र अधिकार:
- (१) बैठकमा सहभागी हुने ।
- (२) निर्णयको लागि आफ्नो मत पेश गर्ने ।
- (३) तोकिएको कार्य गर्ने ।
- (४) समूहको हित हुने अन्य रचनात्मक कार्य गर्ने ।

परिच्छेद- ४

बालबालिकाको संरक्षण र संवर्द्धनका लागि बाल कल्याण कोषको व्यवस्था :

११. खप्तडछान्ना गाउँपालिकामा एक वटा बालकल्याण कोषको स्थापना गरिने छ ।

- (१) कोषमा देहाय बमोजिमको रकमहरू रहने छ ।
- (क) स्थानीय तहबाट विनियोजन गरिएको रकम
- (ख) संघीय तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त रकम
- (ग) विदेशी सरकार, अन्तराष्ट्रिय संघसंस्थाबाट प्राप्त रकम
- (घ) स्वदेशी संघ, संस्था र व्यक्तिबाट प्राप्त रकम
- (ङ) अन्य विविध श्रोतबाट प्राप्त हुन आएको रकम ।
- (२) बालकोषको प्रयोग जोखिम अवस्थामा रहेका र विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकाको संरक्षण तथा सम्बर्द्धनका लागि निम्न शिर्षकमा खर्च गर्न सकिने छ -
- (१) जोखिमपूर्ण श्रममा संलग्न रहेको,
- (२) हराएको वा वेवारिसे अवस्थामा फेला परेको,
- (३) ऋणको कारणले बन्धकमा रहेको वा जवरजस्ती श्रमबाट पीडित भएको,
- (४) शारीरिक वा मानसिक यातना वा भेदभाव जस्ता दूर्यवहारबाट पीडित भएको,
- (५) दूर्घटनामा परेको, प्राकृतिक वा दैवी प्रकोपमा परेको,
- (६) बाबु वा आमा कारागार वा हिरासतमा रहेको वा कुनै कसूर सँग सम्बन्धित रहेको कारणले वेवारीसे भएको,
- (७) यौनशोषण, यौन दूर्यवहार, बेचबिखन वा ओसारपसारमा परेको,
- (८) हिंसाबाट प्रभावित भएको,
- (९) बाबुआमा वा संरक्षकबाट बन्धित भएको,
- (१०) अपाङ्गता भएको,
- (११) सुस्तमनस्थिति भएको,
- (१२) अपहरण वा शरीर बन्धकमा परेको,
- (१३) सडक बालबालिका,
- (१४) एच.आई.भी. एड्स संक्रमित भएको,
- (१५) जन्मने वित्तिकै आमा वा बुवाबाट तिरस्कृत भै संरक्षण विहीन अवस्थामा फेला परेको शिशु,
- (१६) विभिन्न कारणबाट आमाबुवाबाट त्यागिएका र

(१७) समितिले तोकेका अन्य बालबालिका -

(१) दफा ३ मा उल्लेख भए बाहेकको अन्य शीर्षकमा कोषको रकम खर्च गर्न सकिने छैन ।

(२) दफा ४ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि कोषको कूल खर्च रकमको १० प्रतिशतसम्मको रकम कोष सञ्चालक समितिको बैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा लाग्ने खर्चका लागि उपयोग गर्न सकिने छ ।

१२. कोष सञ्चालन गाउँपालिका बाल अधिकार समितिद्वारा हुने छ ।

क) समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिमको हुने छ :

(क) जोखिम अवस्थामा रहेका र विशेष संरक्षणको आवश्यकता भएका बालबालिकाको उद्धार गर्ने, स्वास्थ्योपचार गर्ने, पुनर्स्थापना गर्ने तथा त्यस्ता बालबालिकालाई राहत दिने सम्बन्धमा आवश्यक कार्यक्रम तर्जुमा गर्ने,

(ख) कुनै बालबालिका जोखिम अवस्थामा भए वा नभएको निर्धारण गर्ने,

(ग) स्वीकृत कार्यक्रमको लागि कोष परिचालन गर्ने वा गराउने,

(घ) स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन गर्ने,

(ङ) जोखिम अवस्थामा रहेका बालबालिकालाई राहत स्वरूप दिइने रकमको मापदण्ड बनाई लागू गर्ने,

(च) जोखिम अवस्थामा रहेका बालबालिका सम्बन्धी अध्ययन तथा अनुसन्धान गर्ने वा गराउने,

(छ) समितिबाट गरिने कार्यक्रमको अनुगमन गर्ने वा गराउने,

(ज) बालबालिकाको क्षेत्रमा काम गर्ने निकाय तथा संस्थासँग समन्वय गर्ने,

(झ) कोष वृद्धिको लागि स्रोतको खोजी गर्ने

(ञ) जोखिम अवस्थामा रहेका बालबालिका सम्बन्धी अन्य काम गर्ने वा गराउने ।

ख) समितिको बैठक र निर्णय :

(१) समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्नेछ ।

(२) समितिको बैठक संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्ने छ ।

(३) समितिको बैठक बस्नुभन्दा कम्तिमा चौबीस घण्टा अगावै समितिको सदस्य-सचिवले बैठकमा छलफल हुने कार्यसूची सहितको सूचना सवै सदस्यहरूलाई दिनु पर्ने छ ।

(४) समितिको दुई तिहाइ सदस्यहरू उपस्थित भएमा समितिको बैठकको लागि गणपूरक संख्या पुगेको मानिने छ ।

(५) समितिको बैठकको अध्यक्षता समितिको अध्यक्षले गर्नेछ र निजको अनुपस्थितिमा समितिका उपस्थित सदस्यहरूले आफूमध्येबाट छानेको सदस्यले गर्ने छ ।

(६) समितिको बैठकमा बहुमतको राय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले निर्णायक मत दिने छ ।

(७) समितिको निर्णय समितिको सदस्य-सचिवले प्रमाणित गरी राख्ने छ ।

(८) समितिको बैठकसम्बन्धी अन्य कार्यविधि सो समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुने छ ।

(९) जोखिममा रहेका बालबालिकाको आकस्मिक उद्धार तथा पुनर्स्थापना गर्नु पर्ने अवस्था भएमा समितिको संयोजक र सदस्य सचिवको आपसी सहमतिले आवश्यक हुने रकम निकास खर्च गर्ने सक्नेछन् । तर सो खर्च रकम समितिको बैठकबाट अनुमोदन गर्नु पर्ने छ ।

१३. कोषको खाता सञ्चालन :

(क) कोषको रकम समितिको निर्णयले नेपाल राष्ट्र बैङ्कबाट इजाजत प्राप्त बैङ्कमा खाता खोली सञ्चालन गरिने छ ।

(ख) उपदफा क बमोजिमको खाता सञ्चालनका लागि खप्तडछान्ना गाउँपालिका को हकमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र लेखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन गरिने छ ।

रकम फ्रिज नहुने: प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएपनि कोषको रकम खर्च नभई आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बाँकी रहेमा त्यस्तो रकम फ्रिज हुने छैन ।

१४. कोषको लेखा र लेखा परीक्षण :

(क) कोषको आय व्ययको लेखा नेपाल सरकारले अपनाएको लेखा प्रणाली बमोजिम राखिने छ ।

(ख) कोषको लेखापरीक्षण महालेखा परीक्षकबाट हुनेछ ।

प्रतिवेदन पेश गर्ने: समितिले आफूले गरेको कार्यको वार्षिक प्रतिवेदन आर्थिक वर्ष समाप्त भएको ३ महिना भित्र खप्तडछान्ना गाउँपालिका समक्ष पेश गर्नु पर्ने छ ।

**परिच्छेद ५
विविध**

१५. स्रोतको व्यवस्थापन : खप्तडछान्ना गाउँपालिका तथा वडाले बालअधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्य सञ्चालन गर्न योजना निर्माण गरी सो योजनाको कार्यान्वयनका लागि आवश्यक बजेट तथा स्रोतको व्यवस्थापन गर्नेछ ।

१६. प्रोत्साहन पुरस्कारको व्यवस्था : बालसंरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यमा उल्लेखनीय योगदान दिने व्यक्ति बालक्व, सञ्जाल तथा संघसंस्थालाई खप्तडछान्ना गाउँपालिकाले उचित प्रोत्साहन पुरस्कार प्रदान गर्न सक्ने छ ।

१७. कार्यविधिको व्याख्या गर्ने वा बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार : कार्यविधिको कार्यान्वयनको सिलसिलामा कुनै द्विविधा हुन गएमा सोको व्याख्या वा बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार गाउँकार्यपालिकालाई हुने छ ।

१८. खारेजी र बचाउ:

(क) यो कार्यविधी बालबालिका सम्बन्धी प्रचलित नेपाल सरकारको कानूनसंग बाँझिन गएमा बाँझिएको हदसम्म यो कार्यविधीमा लेखिएको कुराहरु अमान्य हुनेछन् र नेपाल सरकारको कानूनमा लेखिएको कुराहरु मान्य हुनेछ ।

(ख) बालबालिका सम्बन्धी कार्य संचालन गर्दा यो कार्यविधि बमोजिम हुनेछ र यस कार्यविधिमा उल्लेख नभएका प्रक्रियाहरु अवलम्बन गर्दा बालबालिका सम्बन्धी प्रचलित नेपाल सरकारको कानूनमा भएको बालअधिकार संरक्षण र संवर्द्धन प्रक्रियाहरु अवलम्बन गर्न कुनै बाधा पर्ने छैन ।

अनूसूची-१
परिच्छेद ३ (१० क अनुसार)
बालकलव सूचीकृत प्रमाणपत्रको नमूना

शुदुरपश्चिम प्रदेश
खप्तडछान्ना गाउँपालिका
बभाङ्ग जिल्ला

आवद्धता नं.

मिति

श्री.....वाल्कलव,
.....जिल्ला गाउँपालिका वडा
नं.....को.....विद्यालय/समुदायमा गठन भएको
.....वाल्कलवलाई यस गाउँपालिका आवद्धता गरी

बालमैत्री, बालअधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०८० को परिच्छेद ३ (१० क) ले व्यवस्था गरेअनुसार आवद्धताको प्रमाण पत्र प्रदान गरिएको छ। बालअधिकार संरक्षण र संवर्द्धन कार्यमा नेपालको संविधान, बालअधिकार सम्बन्धि अन्तराष्ट्रिय महासन्धि १९८९ तथा सबै बालबालिका सम्बन्धी कानूनहरुको अधिनमा रही यस पालिकाको बालमैत्री अभियानमा यहाँहरुको सकृय सहभागिताको अपेक्षा गर्दछौ।

प्रमाणित गर्ने
नाम :
पद :
दस्तखत :

अनुसूची २
बालक्लव/सञ्जाल आवद्धताको लागि निवेदनको ढाँचा
निवेदन पत्रको ढाँचा

मिति

श्री प्रमुख ज्यू,

..... गाउँपालिका

विषय : समूह सूचीकृत/आवद्धता गरी पाउँ ।

महोदय,

हामीले नामको बालक्लव खोल्न चाहेकोलेस्थानीय तहबाट
स्विकृत “बालअधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०८० को परिच्छेद ३ (१० क) ले गरेको व्यवस्था” बमोजिम
समूह सूचीकृत/आवद्धता गर्नको लागि देहायको विवरण खोली निवेदन गरेका छौं ।
प्रस्तावित समूहको निर्देशिकाको एक प्रति, सिफारिश, बालक्लव आवद्धता अभिलेख फाराम र यथाशक्य समूहका
पदाधिकारीहरुको जन्म दर्ता प्रमाण पत्रको फोटोकपी यसैसाथ संलग्न गरिएको छ ।

भवदीय

अध्यक्ष

बालक्लव आवद्धताका लागि संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु:

- (१) अनुसूची २ अनुसारको निवेदन
- (२) अनुसूची ५ अनुसारको विधान २ प्रति
- (३) बालक्लवको निर्णय
- (४) विद्यालयको हकमा विद्यालयको सिफारिस
- (५) वडाको सिफारिस
- (६) बालक्लवको कार्य समितिको सिफारीस सहित निर्णय
- (७) विद्यालय तथा वडा कार्यालयबाट सिफरिस

अनूसूची ३

बालअधिकारको संरक्षण तथा सम्बर्द्धनमा खप्तडछान्ना गाउँपालिका वा वडाले सम्बोधन गर्न सक्ने कृयाकलापहरु

१. बाल बचाउ सम्बन्धी प्रमुख विषय तथा कार्यहरु

स्थानीय स्वास्थ्य संस्थामा खोप/औषधीको पर्याप्तता	<ul style="list-style-type: none"> ● स्थानीय स्वास्थ्य संस्थाको नियमित अनुगमन गर्ने तथा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा औषधी तथा पुर्ण खोपको सुनिश्चितता गर्ने । ● स्वास्थ्य विमा लागू भएका क्षेत्रहरुमा सबै बालबालिकाको स्वास्थ्य विमा प्रवर्द्धन गर्ने तथा न्यून आर्थिक अवस्था भएका बालबालिकाको स्वास्थ्य विमा गराउने प्रवन्ध गर्ने ।
स्वास्थ्य संस्थामा किशोर किशोरीका स्वास्थ्यका विषयहरुको प्रभावकारी सम्बोधन	<ul style="list-style-type: none"> ● किशोर किशोरीलाई मुलतः यौन तथा प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धी समस्या भन्नु सक्ने वातावरण सिर्जना गर्न तथा गोपनीयता कायम गर्न स्वास्थ्यकर्मी हरुलाई संवेदनशील बनाउने ।
गर्भावस्था वा प्रसूतीपछि मातृ शिशुको स्वास्थ्य नियमित परीक्षण ।	<ul style="list-style-type: none"> ● जनचेतना अभिवृद्धिका लागि स्वास्थ्य केन्द्रहरुको परिचालन तथा अनुगमन गर्ने र नियमित मातृ-शिशुको स्वास्थ्य परीक्षणका लागि सचेतना गर्ने । ● विभिन्न स्थानहरुमा शिविरहरु सञ्चालन गर्न लगाउने । ● गर्भावस्था परीक्षणको लागि निश्चित दिन तोकिएको गर्भवति महिलालाई पोषणयुक्त खानाको व्यवस्था गर्दै तालिमको व्यवस्था गर्ने ।
स्वास्थ्योपचारको क्रममा हिंसाजन्य कारणको आभास हुनु	<ul style="list-style-type: none"> ● कुनै पनि बालबालिकालाई स्वास्थ्योपचार गर्न ल्याउँदा गम्भीर चोटपटकको उपचार गर्ने क्रममा सो कुनै व्यक्तिको लापरवाही/ दर्व्यवहार , हिंसा वा जोखिममा पर्न गएको आभास भएमा स्वास्थ्यकर्मीले सो बारे नजिकको प्रहरी/बालकल्याण समिति/सम्बन्धित निकायमा जानकारी गराउने व्यवस्था गर्ने ।

२. बाल संरक्षणसम्बन्धी प्रमुख विषय तथा कार्यहरु

विषयहरु	सम्बोधन कार्यहरु
विविध कारणहरुले सडक लगायतका सार्वजनिक स्थानमा आश्रित बालबालिका ।	<ul style="list-style-type: none"> ● बालबालिका सडकमा आउने कारक तत्वहरुबारे अभिभावक तथा समुदायलाई सचेतना गर्ने । ● परिवारबाट अलग हुने जोखिममा रहेका बालबालिकाको लागि पारिवारिक सहयोग तथा आर्थिक विकासका कार्य गर्ने । ● सडकमा जीवनयापन गरिरहेका बालबालिकालाई सेवा प्रदायक संस्थासँग समन्वय गरी तत्काल उद्धार तथा व्यवस्थापन गर्ने - पारिवारिक तथा सामाजिक पुनर्मिलन, पुनर्स्थापना, पुन एकीकरण गर्ने । ● सम्पर्क गृह तथा सामाजिकीकरण केन्द्र सञ्चालनमा सहयोग गर्ने ।
अनाथ, असहाय वा बेवारीस अवस्थाका बालबालिका	<ul style="list-style-type: none"> ● कुनै पनि कारणबाट अनाथ, असहाय वा बेवारीस भएका बालबालिकाको पहिचान गरी सूचना अध्यावधिक गर्ने । ● यस्ता बालबालिकाको लागि अस्थाई आवास तथा पुनर्स्थापनाको व्यवस्था गर्ने । ● यस्ता बालबालिकाको परिवार वा आफन्तको खोजी गरी परिवारमा पठाउने । ● परिवारमा आधारित स्याहारको व्यवस्था हुन नसकेका बालबालिकाको लागि आवासीय बालगृह वा अन्य वैकल्पिक स्याहारको व्यवस्था गर्ने । ● वैकल्पिक स्याहार प्रदान गर्न योग्य तथा इच्छुक व्यक्ति तथा संस्थाहरुको पहिचान तथा सूचीकरण गर्ने ।

<p>अपाङ्गता भएका बालबालिका</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● अपाङ्गता भएका बालबालिकाको अपाङ्गताको विविध किसिम सहित तथ्याङ्क संकलन तथा अभिलेखीकरण गर्ने र परिचय पत्रको व्यवस्था गर्ने गराउने । ● अपाङ्गता भएका बालबालिकाको लागि आवश्यक पर्ने विशेष स्याहार, मनोविमर्श, पुनर्स्थापना, उपचार, छात्रवृत्ति जस्ता सेवाहरूको नक्साङ्कन तथा सूचीकरण गर्ने । ● सेवा उपलब्ध नभएको अवस्थामा आवश्यकता अनुसार सेवाको स्थापना, सञ्चालन, मापदण्ड निर्धारण तथा अनुगमन गर्ने तथा गैरसरकारी तथा निजी सेवा प्रदायक मार्फत त्यस्ता सेवा प्रवाह गर्ने व्यवस्था मिलाउने । ● अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापन कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
<p>बालविवाह</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● बाल विवाहको आर्थिक, सामाजिक तथा स्वास्थ्य एवम् व्यक्तित्व विकास सम्बन्धी असर र कानूनी प्रावधान आदिवारे लक्षित समुदाय पहिचान गरी सचेतना गर्ने । ● बालविवाह गर्न वा गराउन लागेको अवस्थामा सम्बन्धित परिवार तथा बालबालिकालाई सम्झाई-बुझाई तथा आवश्यक सहयोग, सेवा उपलब्ध गराई बालविवाह नगर्ने वातावरण निर्माण गर्ने । ● बालविवाहका घटनाको दर्ता र सोको महत्वबारे समुदायमा सचेतना गर्ने ।
<p>बालश्रम, हलिया प्रथा, कमलरी प्रथाको अन्त्य गर्ने गराउने</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● बालश्रम हुने संभावित निजी तथा व्यावसायिक क्षेत्रको नियमित अनुगमन बालश्रममुक्त यातायात क्षेत्र, होटल, रेस्टुरेन्ट, उद्योग तथा कलकारखाना, आदि) नियमन गर्ने । ● बालश्रम उपयोग निरुत्साहित गर्ने र बालश्रम प्रयोग भएका सेवा तथा सामाग्री प्रयोग नगर्ने, नगराउने । ● निश्चित आधार तथा मापदण्डको आधारमा बालश्रम मुक्त वडा/पालिका घोषणा अभियान सञ्चालन गर्ने । ● हलिया, कमलरी, घरेलु बालश्रमिक विरुद्ध बालश्रमिक हुन सक्ने जोखिम भएका परिवार लक्षित चेतना अभिवृद्धिका साथै आय आर्जन लगायतका सेवाहरूमा पहुँच स्थापना गर्ने । ● गैर कानूनी रूपमा श्रममा लगाइएका बालबालिकाको लागि कानूनी उपचार तथा काममा लगाउनेबाट क्षतिपूर्तिको लागि सहजीकरण गर्ने ।
<p>बालबालिकाको बेचबिखनको अन्त्य</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● देशभित्र तथा देश बाहिर हुने बालबालिकाको बेचबिखन विरुद्ध अभिभावक तथा बालबालिकालाई सञ्चार माध्यम, स्थानीय समूह, बालक्लब, विद्यालय लगायत विभिन्न माध्यमबाट सचेतना गर्ने । ● बालबालिकाको बेचबिखन रोक्नका लागि नेपाल प्रहरी तथा संघ संस्थाहरूसँगको समन्वयमा स्थानीय तहका मुख्य नाकाहरूमा चेकपोष्टहरूको व्यवस्था गर्ने । ● बेचबिखनमा पारिएका बालबालिकाको उद्धार, स्वदेश फिर्ती, पारिवारिक पुनर्मिलन, पुनर्स्थापना, आपत्कालिन संरक्षण, परामर्श, कानूनी उपचार तथा जिवन उपयोगी सीप र सहयोग लगायतका सेवा तथा सहयोग प्रदान गर्ने ।
<p>अनुशासनको नाममा दिइने शारीरिक तथा मानसिक दण्ड सजाय</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● घर, समुदाय, बालविकास केन्द्र, विद्यालय, आवासीय बालगृह, बालसुधार गृह, उपचार केन्द्र, कार्यस्थल वा अन्य स्थानमा अनुशासनको नाममा बालबालिका उपर हुने शारीरिक तथा मानसिक दण्ड सजाय दिएमा हुन सक्ने सजाय तथा कानून बारे प्रचार प्रसार गर्ने ।

	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयमा भयरहित वातावरणमा सिक्ने तथा सिकाउने अवस्थाको विकास गर्न विद्यालय व्यवस्थापन समिति, शिक्षक, विद्यार्थी तथा अभिभावकमा जागरण तथा सहकार्य प्रवर्द्धन गर्ने ।
यौन शोषण वा दुर्व्यवहार	<ul style="list-style-type: none"> बालबालिकामाथि हुने यौन शोषण तथा दुर्व्यवहार र यसबाट बच्ने उपायबारे समुदायमा आधारित संघसंस्था वा समूह, बालबालिका, अभिभावक, शिक्षक, खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलापहरुमा प्रशिक्षक आदिलाई सचेतना अभिवृद्धि गर्ने । शिक्षण संस्था, स्वास्थ्य सेवा प्रदायक लगायत बालबालिकासँग सम्पर्कमा आउने सेवा प्रदायकले यौन शोषण तथा दुर्व्यवहारको लक्षण पहिचान गर्ने तथा उजुरी गर्ने क्षमता अभिवृद्धि तथा उजुरी प्रणालीमा गर्ने ।
हेपाई (बुलिङ)	<ul style="list-style-type: none"> हेपाईले बालबालिकाको मानसिक तथा बौद्धिक विकासमा नकारात्मक असर पुऱ्याई उनीहरुको व्यक्तित्व विकासमा नै प्रभाव पार्ने हुनाले हेपाई हुने सम्भावित स्थलमा खासगरी विद्यालयमा विभिन्न कार्यहरु आवश्यक पर्दछ, जस्तै : हेपाई नगर्ने र नगराउने बारे विभिन्न माध्यमबाट सचेतना गर्ने । हेपाई गर्नेलाई स्थान र घटनाको प्रकृतिको आधारमा सम्झाउने, बुझाउने तथा कानूनी कारवाही हुने देखिएमा सम्बन्धित अधिकारीको सहयोग लिने ।
विपद्मा बालबालिकाको संरक्षण	<ul style="list-style-type: none"> सम्भावित बाढी पहिरो आउने स्थानको पहिचान गरी सोको नियन्त्रणका लागि आवश्यक कार्य गर्ने । विपद् प्रभावित बालबालिकालाई तत्काल खाना, बसोबासको सुरक्षित प्रवन्ध मिलाउने । विपद्मा परेका बालबालिकाको व्यवस्थापनका लागि आवश्यक अस्थायी सिकाई केन्द्रहरुको व्यवस्थापनका लागि समन्वय गर्ने । विपद्का कारण शिक्षा तथा स्वास्थ्यबाट बञ्चित बालबालिकाको शैक्षिक निरन्तरता तथा स्वास्थ्य उपचारका लागि आवश्यक सहयोग गर्ने ।
इन्टरनेट सुविधाको माध्यमबाट बालबालिका माथि हुनसक्ने जोखिम न्यूनिकरण	<ul style="list-style-type: none"> इन्टरनेटको सही प्रयोग तथा यसको दुरुपयोगबाट हुनसक्ने हानी बारे शिक्षक, बालबालिका तथा अभिभावकलाई सचेतना गर्ने । इन्टरनेटको दुरुपयोगबाट जोखिममा परेका बालबालिकालाई मनोसामाजिक परामर्श, कानूनी उपचार लगायतका आवश्यक सहयोग गर्ने ।
लागूपदार्थ दुर्व्यसनी तथा ओसारपसार	<ul style="list-style-type: none"> लागूपदार्थ दुर्व्यसनी तथा ओसारपसार विरुद्ध विद्यालय, अभिभावक र बालबालिकालाई सचेतना गर्ने । दुर्व्यसनमा परेका बालबालिकाको पुनःस्थापनका लागि विभिन्न संघसंस्था तथा निकायहरुको समन्वयमा आवश्यक दुर्व्यसन उपचारको व्यवस्था गर्ने । लागूपदार्थको ओसारपसारमा बालबालिकाको संलग्नतालाई नियन्त्रण गर्न विशेष निगरानीको व्यवस्था गर्ने ।

३. बाल विकाससम्बन्धी प्रमुख विषय तथा कार्यहरु

विषयहरु	सम्बोधन कार्यहरु
समयमा पाठ्यपुस्तकको उपलब्धता	<ul style="list-style-type: none"> आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र रहेका विद्यार्थीहरुको संख्या एकीन गरी समयमै पाठ्यपुस्तकको व्यवस्थापनका लागि पालिकाले सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गर्ने । सबै बालबालिकाले समयमै पाठ्यपुस्तक पाए नपाएको अनुगमन गर्ने ।
छात्रवृत्तिको अनुगमन	<ul style="list-style-type: none"> विविध समूहका बालबालिकालाई प्रदान गरिने छात्रवृत्तिहरुको उचित ढंगले वितरण गरे नगरेको अनुगमन गर्ने ।

अनुशासनका नाममा दण्ड सजाय दिइनु	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयलाई दण्ड सजायमुक्त घोषणा गर्न शिक्षकहरूलाई भयरहित शिक्षण सिकाई सम्बन्धी तालिम दिई कार्यान्वयनमा ल्याउने व्यवस्था मिलाउने । विद्यालयमा दण्ड सजायका घटना घटेमा तत्काल आवश्यक सम्बोधन तथा कारवाही गर्ने, गराउने ।
विद्यालयमा शौचालय, सरसफाई सामग्री, खानेपानी लगायतका आधारभूत पूर्वाधार	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयमा छात्र र छात्राको लागि छुट्टाछुट्टै, अपाङ्गमैत्री, बालमैत्री शौचालय भए नभएको अनुगमन गर्ने र नभएमा सोको व्यवस्था गर्ने, गराउने । छात्राहरूका निमित्त स्यानेटरी प्याडको व्यवस्था गर्ने गराउने र सोको उपयोग तथा प्रयोग पश्चातको व्यवस्थापन गराउने । विद्यालयको आवश्यकता पहिचान गरि विद्यालयमा किशारी वा किशोर क्लब स्थापना गर्ने, गराउने । विद्यालयमा दिवा खाजा, खानेपानीको उचित व्यवस्थापन गर्ने, गराउने ।
बालबालिकाको शैक्षिक नियमितता	<ul style="list-style-type: none"> निःशुल्क तथा अनिवार्य शिक्षा अवधारणाको सचेतीकरण गर्ने । विपन्न परिवारका बालबालिकालाई स्टेशनरी, ड्रेस तथा छात्रवृत्ति लगायतको व्यवस्था गरी नियमित विद्यालय जानको लागि अभिप्रेरित गर्ने । आवश्यकता अनुसार दिवा खाजाको व्यवस्था गर्ने, गराउने । बाल तथा किशोर किशोरीमैत्री शिक्षा प्रदान गर्न पालिकाका विभिन्न स्थानहरूमा कर्नरहरू स्थापना गर्न सकिने ।
शिक्षण सिकाई नियमित नहुनु	<ul style="list-style-type: none"> शिक्षण नियमित भए नभएको अनुगमन गरी, गराइ पुरस्कार तथा दण्डको व्यवस्था गर्ने ।
भेदभाव तथा हेपाई	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयहरूमा कुनै पनि दृष्टिकोणबाट विधार्थी विधार्थी बीच हुने वा विधार्थीमाथि हुनसक्ने कुनै पनि किसिमको भेदभाव, हेपाई, दुर्व्यवहार हुन नदिन विद्यालय बालसंरक्षण नीति/आचारसंहिता बनाई लागू गर्ने । विद्यालयमा उजुरी पेटिका राख्नुको साथै यससम्बन्धी सम्बोधन गर्ने संयन्त्र निर्माण गर्ने र समय समयमा अनुगमन गर्ने ।
प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रको अनुगमन	<ul style="list-style-type: none"> आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र बालबालिकाको पहुँच हुनेगरी प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रहरू सञ्चालन भए नभएको अनुगमन गरी सोको व्यवस्थित तथा बालमैत्री सञ्चालनका लागि सहजिकरण गर्ने ।
विद्यालयमा मनोविमर्श सेवाको व्यवस्था गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> प्रत्येक विद्यालयमा मनोविमर्श सेवाको सुनिश्चितताका लागि तालिम प्राप्त मनोविमर्शकर्ताको व्यवस्था गर्ने वा विद्यालयकै शिक्षकलाई मनोविमर्श सम्बन्धी उपयुक्त तालिम दिई सो सम्बन्धी सेवा प्रदान गर्ने ।
विद्यालय स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन	<ul style="list-style-type: none"> विद्यालयमा स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालनको व्यवस्था गर्ने । आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र रहेका विद्यालयहरूमा बालबालिकाको नियमित स्वास्थ्य परिक्षणको व्यवस्था गर्ने ।

४. सहभागिता सम्बन्धी प्रमुख विषय तथा कार्यहरू

विषयहरू	सम्बोधन कार्यहरू
बालक्लबको सूचीकरण तथा गठन	<ul style="list-style-type: none"> आफ्नो कार्यक्षेत्रभित्र रहेका विद्यालय तथा समुदायमा आधारित बाल क्लबहरूको सूचीकरण गर्ने र आवश्यकता अनुसार गठन गर्ने । बाल संरक्षणका सवालहरू पहिचान तथा सम्बोधनका लागि बाल क्लबहरूको आवश्यक परिचालन गर्ने ।
योजना तर्जुमामा बाल सहभागिता	<ul style="list-style-type: none"> पालिकास्तरीय नीति निर्माण तथा कार्यक्रम तर्जुमाको क्रममा बालबालिका सम्बन्धी विषयवस्तुका लागि बालबालिकाको उपयुक्त विचार वा सुझावलाई समावेश गर्ने ।

	<ul style="list-style-type: none"> ● पालिका अन्तर्गत गठन हुने विभिन्न समिति, उप समितिहरूमा बालबालिकाको शैक्षिक र शारीरिक क्षमताको आधारमा सहभागी गराउने (सदस्य वा आमन्त्रित)
बाल सहभागिताबारे सचेतना	<ul style="list-style-type: none"> ● परिवार, विद्यालय, समुदाय, वडा तथा पालिकास्तरमा बाल सहभागिताको महत्वबारे अवधारणागत स्पष्टताका लागि आवश्यक अन्तरक्रिया तथा अभिमुखीकरण गर्ने ।

अनुसूची ४

बालमैत्री स्थानीय शासनका तहगत खुड्कीला र न्यूनतम सूचकहरू

(क) तहगत खुड्कीलाहरू

- (१) बालमैत्री स्थानीय शासनको अवधारणाको अभिमुखीकरण, विकास तथा विस्तार ।
- (२) बालमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धनका लागि जिल्ला, नगर तथा गाउँ समितिको गठन ।
- (३) बालमैत्री नीति, रणनीति तयारीको लागि कार्ययोजना तर्जुमा ।
- (४) जिल्ला विकास समिति र नगरपालिकामा बालमैत्री स्थानीय शासन सम्पर्क इकाई वा शाखाको संस्थागत प्रवन्ध ।
- (५) निश्चित सूचक/मापदण्डका आधारमा नगरपालिकाको वडा र गाँउ विकास समितिको छनौट ।
- (६) बालबालिकाको वस्तुगत विवरण तयारी ।
- (७) बालकोषको स्थापना ।
- (८) बाल क्लब तथा सामुदायिक संस्थाहरूको गठन, विकास र परिचालन ।
- (९) सरोकारवालाहरूको पहिचान, समन्वय र संजाल निर्माण ।
- (१०) सरोकारवालाहरूबाट बालमैत्री स्थानीय शासन संचालनको प्रतिबद्धता घोषणा ।
- (११) आवधिक र वार्षिक योजना तर्जुमा, लगानीको सुनिश्चितता र योजना कार्यान्वयन ।
- (१२) बालबालिकाको स्थितिपत्र (क्तवतगक एबउभच) तर्जुमा र सार्वजनिकीकरण ।
- (१३) अनुगमन, समीक्षा र मूल्याङ्कन ।
- (१४) स्थानीय निकायको परिषदबाट आफ्नो कुल पूजीगत बजेटको कम्तिमा १५ प्रतिशत रकम बालबालिकाको क्षेत्रमा खर्च गर्ने प्रतिबद्धता सहितको परिषदको निर्णय ।
- (१५) बालमैत्री स्थानीय शासनको न्यूनतम सेवा सूचकको निर्धारण ।
- (१६) बालमैत्री गाउँ, नगर र जिल्लाको घोषणा र यसको निरन्तरता ।

(ख) न्यूनतम सूचकहरू

बाल बचाउ

- (१) ६ महिनासम्मको शिशुलाई आमाले अनिवार्यरूपमा पूर्ण स्तनपान गराएका (आमाको दूध मात्रै खुवाउने) हुनेछन्, अन्तिम मस्यौदा द्ध ठ
- (२) १ वर्षभित्रका प्रत्येक बालबालिकाले पूर्ण रूपमा खोप (डिपिटी, हेपटाइटिस बि, हिब ३, दादुरा) पाएका हुनेछन्,
- (३) १ देखि ५ वर्ष सम्मका बालबालिकाहरूले वर्षको २ पटक भिटामिन ए क्याप्सुल खाएका हुनेछन्,
- (४) गर्भवती आमाले दक्ष स्वास्थ्यकर्मीबाट सुत्केरी गराएका हुनेछन्,
- (५) गर्भवती महिलाहरूले कम्तिमा प्रसूति पूर्व चारपटक र प्रसूति पश्चात आमा र नवजात शिशुको कम्तिमा ३ पटक स्वास्थ्य जाँच गराएका हुनेछन्,
- (६) गर्भवती महिलाले टिटानस विरुद्धको २ वटा खोप लगाएका हुनेछन्,
- (७) गर्भवती तथा सुत्केरी आमाहरूले आईरन चक्की (जम्मा २२५ वटा) खाएका हुनेछन् ।
- (८) एच् आई भी संक्रमित आमाबाट जन्मिएका सबै बालबालिकाहरूले ब्छ एचयउजथविहष्क पाएका हुनेछन् ।
- (९) सबै घरधुरीमा पिउनयोग्य खानेपानीको सुविधा उपलब्ध भएको हुनेछ ।
- (१०) चर्पी गएपछि, खाना खानु अगाडी र बालबालिकाको दिसा धोए पछि साबुन पानीले हात धुने परिपाटीको विकास भएको हुनेछ ।

बाल संरक्षण

- (१) ५ वर्ष मुनिका सबै बालबालिकाको जन्म दर्ता भएको हुनेछ,
- (२) बाल विवाहको संख्यामा कमी आएको हुनेछ,
- (३) निकृष्ट प्रकारको बालश्रम दर घटेको हुनेछ,
- (४) घरपरिवार र समुदायबाट बालबालिका विरुद्ध हुने हिंसा, बेचबिखन, शोषण, दुर्व्यवहार जस्ता घरेलु हिंसा कम गर्ने कार्ययोजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याईएको हुनेछ,
- (५) बाल संरक्षण सम्बन्धी समुदायमा आधारित बाल संरक्षण प्रणालीलाई संचालनमा ल्याईएको हुनेछ।

बाल विकास

- (१) ४ वर्ष सम्मका बालबालिकाहरु प्रारम्भिक बालविकास कक्षामा भर्ना भएका हुनेछन्,
- (२) कक्षा १ को लागि विद्यालय जाने उमेर समूहका शतप्रतिशत बालबालिकाहरु विद्यालय भर्ना भएका हुनेछन्,
- (३) ५ देखि १२ वर्ष उमेर समूहका बालबालिकाले आधारभूत शिक्षा (१ देखि कक्षा ८ सम्म) पाएका हुनेछन्, अन्तिम मस्यौदा द्ढ
- (४) औपचारिक शिक्षाबाट वंचित बालबालिकाको लागि अनौपचारिक शिक्षा प्राप्त गर्ने व्यवस्था भएको हुनेछ,
- (५) प्रत्येक विद्यालयमा छात्र छात्रा को लागि अलग अलग शौचालयको व्यवस्था भएको हुनेछ,
- (६) प्रत्येक विद्यालयमा अतिरिक्त कृयाकलाप सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन भएको हुनेछ,

बाल सहभागिता

- (१) स्थानीय निकायको निर्णय प्रक्रियामा १२ देखि १८ वर्षसम्मका बालबालिकाहरुको संस्थागत सहभागिताको संयन्त्र विकास गरी सहभागी गराईएको हुनेछ,
- (२) स्थानीय निकायले संचालन गर्ने योजनामा बालबालिकाको योजना तथा कार्यक्रम समेटिएको हुनेछ,
- (३) विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा संस्थागत तवरबाट बालबालिकाको आवाज सुनिने व्यवस्था सुनिश्चित भएको हुनेछ,
- (४) स्वास्थ्य व्यवस्थापन समितिमा बाल क्लवको प्रतिनिधित्व हुनेछ,
- (५) गाँउ विकास समितिको हकमा हरेक गाँउ विकास समितिमा बालक्लवको सञ्जाल र नगरपालिकाको हकमा नगरपालिकाको प्रत्येक वडामा बाल समूह गठन भै क्रियाशील रहेको हुनेछ,
- (६) जिल्ला र नगर तहमा बाल संजाल गठन भएको हुनेछ।

संस्थागत विकास सम्बन्धी सूचकहरु :

- (१) स्थानीय निकायको परिषद् नियमित रुपमा संचालन भएको हुनेछ,
- (२) स्थानीय निकायहरुले आफ्नो लागि बालमैत्री व्यवहार, आचार संहिता, विनियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिहरु तर्जुमा गरी पूर्ण रुपमा कार्यान्वयनमा ल्याएका हुनेछन्,
- (३) स्थानीय निकायमा बालमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन समिति गठन भएको हुनेछ,
- (४) स्थानीय विद्यालयहरुमा विद्यालय व्यवस्थापन समिति क्रियाशील रहनेछन्,
- (५) स्थानीय स्वास्थ्य संस्थाहरुमा स्वास्थ्य व्यवस्थापन समिति क्रियाशील रहनेछन्,
- (६) स्थानीयस्तरमा बाल विकास केन्द्र, बाल कक्षा तथा पूर्व प्राथमिक कक्षाहरु संचालन भएका हुनेछन्,
- (७) स्थानीयस्तरमा बाल क्लवहरुको सक्रियता रहनेछ, अन्तिम मस्यौदा द्ढ
- (८) स्थानीयस्तरमा प्यारालिगल समिति जस्ता महिला समूहहरुको सक्रियता रहनेछ र यस्ता समितिहरु बाल अधिकार संरक्षण र सम्वर्द्धनमा क्रियाशील रहनेछन्,
- (९) स्थानीय स्तरमा बाल संजाल विकास भएको हुनेछ र जिल्लास्तर सम्म उनीहरुको प्रतिनिधित्व रहनेछ,
- (१०) बालबालिकाका लागि स्थानीय विकास योजना र लगानी योजना तर्जुमा भै कार्यान्वयन भएको हुनेछ,
- (११) जिल्ला, नगर तथा गाँउ विकास योजनामा बालबालिकाकासंग सम्बन्धित योजना तथा कार्यक्रम समेटि एकीकृत नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन भएको हुनेछ,
- (१२) बालबालिका सम्बन्धी स्थितीपत्र तयारी तथा प्रकाशन र अद्यावधिक भएको हुनेछ।

अनुसूची ५

.....बाल समूह वा क्लवको गठन तथा कार्य संचालन निर्देशिका २०८०

प्रस्तावना:

राष्ट्र निर्माणको लागि बालबालिकाहरुको समेत भूमिका महत्वपूर्ण हुने भएकोले उनीहरुको शारीरिक, सामाजिक, संवेगात्मक र बौद्धिक विकास गर्दै बालबालिकाहरुको हकहित एवं बाल अधिकारको विषयमा जनचेतना जगाई सामाजिक, सांस्कृतिक, शैक्षिक एवं अन्य सम्बद्ध क्षेत्रमा समेत बाल सहभागिता जुटाउन र बाल विकासका साथै बाल संरक्षणको पहल गर्न वाञ्छनीय भएकाले यो निर्देशिका तर्जुमा गरिएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** यस विधानको नाम “बाल समूह/क्लव गठन तथा कार्य संचालन निर्देशिका, २०८०” रहने छ । यो विधान पालिकाबाट स्वीकृत भए पछि तुरुन्तै लागु हुनेछ ।

२. **कार्यालय:** यस विधान बमोजिम गठित बाल समूह/क्लव..... को कार्यालय जिल्ला गा.पा./न.पा. वडा नं. स्थित स्थानमा रहनेछ ।

३. **ठेगाना:** यस बाल समूह/क्लवको पत्राचार इमेल वा सम्पर्क ठेगाना निम्न बमोजिम हुनेछः
.....

४. **परिभाषा:** विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा:

(क) “क्लव” भन्नाले यस विधानको धारा ६ अनुरूप गठित क्लव जनाउने छ । यो क्लव गाउँपालिका आवद्धता भएको बाल क्लवलाई जनाउने छ ।

(ख) “बालबालिका” भन्नाले यस विधानको प्रयोजनको लागि ८ वर्षदेखि माथि १८ वर्ष ननाघेका बालबालिकाहरुलाई जनाउने छ ।

५. **उद्देश्य एवं कार्यहरु:**

यस बाल समूहको देहाय बमोजिमका उद्देश्य एवं कार्यहरु रहनेछन्:

(क) बालबालिकाहरुको शारीरिक, मानसिक, सामाजिक, संवेगात्मक तथा सहभागितात्मक विकासको अभिवृद्धि गर्ने ।

(ख) बाल अधिकार सम्बन्धी राष्ट्रिय एवं अन्तर्राष्ट्रिय कानूनको बारेमा सचेतना गराउनु।

(ग) बाल समूहको विस्तार र संगठनात्मक क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।

(घ) धर्म, वर्ण, लिङ्ग, जातजाति वा अन्य कुनै आधारमा बालबालिकाहरुलाई विना भेदभाव समान अवसर प्रदान गर्ने बारे जनचेतना जगाउने

(ङ) बालबालिकाहरुको विरुद्ध हुने घरायसी हिंसा, बाल यौन शोषण, बाल दुर्व्यवहार, बालश्रम, बाल बेचबिखन, बाल विवाह जस्ता सामाजिक विकृतिका विरुद्ध स्थानीय रुपमा सचेतना जगाई सो को कानूनी उपचारको लागि

(च) बाल अधिकार सम्बन्धी विविध कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।

(छ) बाल विकास सम्बन्धी विविध कार्यक्रमहरु संचालन गर्नु ।

(ज) पूर्व बालविकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरुमा सहभागी गराउनु ।

(झ) बालबालिका सम्बन्धी हरेक गतिविधिमा सहभागिता गराउनु ।

(ञ) वातावरण स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमलाई बाल गतिविधिमा समावेश गराउनु।

(ट) आफ्नो समूह भित्रका बालबालिका सम्बन्धी विविध आधारमा तथ्यांक संकलन गर्नु ।

(ठ) बालबालिकाहरुको समस्या पहिचान गरी सो समस्या सम्बन्धित निकायमा पुऱ्याउन र समाधान गर्ने प्रयत्न गर्नु ।

(ड) जन्मदर्ता, बाल शिक्षा, बालिका शिक्षा, बालवृद्धि (तौल) सरसफाई, खोप पोषण, बालस्याहार, आयोडिनको महत्व जस्ता मातृ एवं बाल स्वास्थ्यको विषयमा सन्देश वाहकको रुपमा कार्य गर्ने ।

(ढ) बालबालिकाहरूसँग सम्बन्धित रोग भन्डा पखाला, निमोनिया तथा खुल्ला दिशा पिसाव मुक्त क्षेत्र बनाउने लगायतका विषयमा समाजमा जानकारी एवं सो को निरकरणको लागि चेतना जगाउनु ।

(ण) पिछडिएका, जोखिममा परेका, विपन्न, द्वन्द एवं दैवी प्रकोपबाट पिडित बालबालिकाहरुको पुर्नस्थापनाको लागि पहल गर्नु ।

(त) अन्य बाल समूहहरु वा निकायसँग समेत समन्वय गरी एकिकृत रुपमा काम गर्ने

(थ) बालबालिकाको पूर्ण विकासका लागि अन्य विविध रचनात्मक कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।

(द) एच.आई.भि. एडसका सम्बन्धमा जनचेतना जागृत गराउने ।

(ध) बाल विवाह, बहुविवाह, अनमेल विवाह, जातिय भेदभाव एवं दाइजो प्रथा लगायत सामाजिक विकृतिको विरुद्ध जनचेतना जगाउने ।

(न) बालबालिकाहरुलाई विविध प्रतिस्पर्धात्मक गतिविधिमा विना भेदभाव बालबालिकालाई सरिक गराउन पहल गर्ने ।

६. बाल क्लवको गठन:

६.१ बालक्लवको गठन समूहका साधारण सदस्यहरुको साधारण सभाबाट हुने निर्वाचन प्रकृयाबाट हुनेछ । यस बालक्लवको कार्य समितिमा निम्नानुसारका पदाधिकारी हुने छन्:

(क) अध्यक्ष : १ जना

(ख) उपाध्यक्ष : १ जना

(ग) सचिव : १ जना

(घ) सहसचिव : १ जना

(ङ) कोषाध्यक्ष : १ जना

(च) सदस्य : घटीमा ३ जना र बढीमा ९ जनासम्म

(छ) सल्लाहकार : आवश्यकतानुसार

(ज) संरक्षक : १ जना

६.२ बाल क्लवको कार्य समितिको संरचना समावेशीताको आधारमा गठन हुने छ ।

७. सल्लाहकार:

बाल क्लवले सल्लाहकार नियुक्ति गर्दा निम्न आधारमा गर्नु पर्दछ :

(क) पूर्व बाल क्लवको अध्यक्ष पदेन सल्लाहकार हुनेछ ।

(ख) स्थानीय शिक्षक, खेलाडी, प्रतिष्ठित विद्वान, प्राध्यापक वा समाजका प्रतिष्ठित व्यक्ति वा सम्बन्धित संस्थाका सदस्यहरुका अभिभावक मध्येबाट आवश्यकतानुसार सल्लाहकारहरु रहने छन्।

८. संरक्षक: बाल क्लवका संरक्षकमा संस्थालाई अभिभावकको रुपमा आर्थिक वा व्यवस्थापकीय सहयोग प्रदान गर्ने संस्था/व्यक्ति रहने छन्। संरक्षकको नियुक्ति बाल समूहको निर्णय अनुसार हुनेछ ।

८.१ विद्यालयमा एकजना शिक्षक संरक्षक र प्राधानाध्यापक प्रमुख संरक्षक शिक्षक रहनेछन ।

९. पदावधि: बाल क्लवको पदावधि गठन भएको मितिले २ वर्षको हुनेछ । कुनै पदाधिकारीले राजिनामा दिएमा वा अन्य कुनै कारणले पद रिक्त भएमा पदाधिकारीको हकमा बाँकी अवधिका लागि सम्बन्धित बाल क्लवले आफू मध्येबाट नियुक्ति गर्नेछ । सदस्य पदका लागि आफ्नो साधारण सदस्य मध्येबाट चयन गर्नु पर्ने छ

१०. पदाधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार: पदाधिकारीहरुको देहाय बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार हुनेछ:

(क) अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार: अध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ:

१. क्लवको बैठक र समूहको साधारण सभाको अध्यक्षता ग्रहण गर्ने ।

बाल अधिकार संरक्षण तथा सम्बर्द्धन कार्यविधि, २०८०, खप्तडछान्ना गाउँपालिका बम्झाङ

२. क्लवको बैठक वा साधारण सभामा आवश्यक प्रस्ताव र कागजात पेश गर्ने गराउने ।
३. क्लवको आम्दानी, खर्च हिसाब र अन्य कागजात सुरक्षित राख्ने राख्न लगाउने ।
४. क्लवको निर्णय कार्यान्वयन गर्ने , गराउने ।
५. क्लवको प्रतिनिधि चयन गरी पठाउने वा समूहको प्रतिनिधित्व गर्ने।
६. उपाध्यक्ष र सदस्यहरूलाई विषयगत कार्यभार विभाजन गरी दिने ।
७. सात दिन भन्दा बढी समयका लागि अनुपस्थित भएमा उपाध्यक्षलाई र उपाध्यक्ष नभएमा आफू मध्येका वरिष्ठ सदस्यलाई कार्यवाहक अध्यक्ष तोक्ने ।
८. बाल क्लवले जिल्लासँग समन्वय गरी वा अन्य संघ संस्था वा निकायहरूसँग कार्यक्रमको माग गर्ने र कार्यान्वयन गर्ने गराउने ।
९. तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।

(ख) उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार: उपाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ,

१. अध्यक्षको अनुपस्थितिमा कार्यवाहक अध्यक्ष भै कार्य गर्ने ।
२. तोकिएको अन्य काम गर्ने ।

(ग) सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार:

सचिवले अध्यक्षको प्रत्यक्ष निर्देशनमा रही देहायको काम कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग तथा पालन गर्नु पर्ने छ:

१. क्लवको स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने ।
२. बालबालिका वा बाल क्लवसँग सम्बन्धित व्यक्तिको अध्यावधिक अभिलेख राख्ने ।
३. क्लवको चल, अचल तथा जिन्सी सम्पत्तिको लगत राख्ने ।
४. क्लवको बैठकको माइन्ट गर्ने, निर्णय गर्ने पुस्तिका जिम्मा लिने र निर्णय प्रमाणित गर्ने ।
५. क्लवको प्रशासकीय कार्य गर्ने ।
६. अध्यक्षको निर्देशन अनुसार बैठक बोलाउने ।

७. तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।

(घ) सहसचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार:

१. सचिवको अनुपस्थितिमा सचिवको कार्यभार संहाल्ने ।
२. तोकिएको अन्य कार्य गर्ने ।

(ङ) कोषाध्यक्षको काम, कर्तव्य र अधिकार:

१. क्लवको आय व्यय दुरुस्त राख्ने ।
२. आर्थिक बजेट तयार गरी समूहको बैठकमा पेश गर्ने ।
३. आर्थिक सहयोग जुटाउने ।
४. आर्थिक कारोवार सम्बन्धी जिम्मेवारी पूरा गर्ने ।

(च) सदस्यको काम कर्तव्य र अधिकार:

१. बैठकमा सहभागी हुने ।
२. निर्णयको लागि आफ्नो मत पेश गर्ने ।
३. तोकिएको कार्य गर्ने ।
४. समूहको हित हुने अन्य रचनात्मक कार्य गर्ने ।

११. सदस्यता:

अ. सदस्यताको योग्यता: यस बाल समूहमा देहायका बालबालिका सदस्य हुन पाउने छन्:

- (क) उमेर कम्तिमा ८ वर्ष पुगी १८ वर्ष ननाघेको
- (ख) स्थायी सरुवा रोग नलागेको ।
- (ग) समूहको निर्देशिकामा प्रतिबद्ध हुने ।

आ. सदस्यताको खारेजी:

- (क) १८ वर्ष उमेर नाघेमा ।
- (ख) मृत्यु भएमा ।
- (ग) राजिनामा दिएमा ।
- (घ) अविश्वासको प्रस्ताव पारित भई हटाइएमा ।
- (ङ) सदस्यता नविकरण नभएमा ।
- (च) लगातार तीन पटक विना सूचना बैठकमा अनुपस्थित भएमा ।
- (छ) एक भन्दा बढी बाल समूहको सदस्यता लिएको पाइएमा वा प्रतिनिधित्व गरेमा ।
- (ज) बसाइ सराइ भएमा ।

१२. समूहका पदाधिकारीको उमेरको हद:

बाल समूहका कार्य समितिका पदाधिकारीको उमेर कम्तिमा ८ वर्ष पुगेको हुनु पर्ने छ र १६ वर्ष सम्मको रहनेछ ।

१३. आरक्षण र समावेशी:

यस बाल समूहमा सम्पूर्ण सदस्य संख्याको कम्तिमा ५० प्रतिशत बालिका हुनुपर्ने छ तर समूहमा पर्याप्त बालिका सदस्य नभएमा पनि समूह कायमै रहने छ ।

१४. सदस्यता शुल्क तथा नविकरण:

- (क) बाल समूहको सदस्यता शुल्क वा नविकरण शुल्क वा अन्य कुनै शुल्क बाल समूहले तोके बमोजिम हुने छ ।
- (ख) बाल समूहका सदस्यले आ आफ्ना समूहमा हरेक वर्ष सदस्यता नविकरण गर्नु पर्ने छ ।
- (ग) बाल समूहले बाल समूह प्रत्येक वर्ष समूहको वार्षिक प्रतिवेदनका साथ नविकरण गराउनु पर्ने छ ।

१५. बैठक: बाल समूहले कम्तिमा महिनाको एक पटक बैठक बस्नु पर्ने छ । बैठकको गणपूरक संख्या ५१% को उपस्थितिलाई मानिने छ ।

१६. निर्णय: बाल समूहको बैठकमा बहुमतको निर्णय मान्य हुने छ तर मत बराबर भएमा अध्यक्षले निर्णायक मत दिने सक्ने छ । नोट: निर्णय प्रक्रियामा संरक्षक वा सल्लाहकारले मतको प्रयोग गर्न पाउने छैनन् ।

१७. निर्वाचन: बाल समूहले प्रजातान्त्रिक पद्धति अनुरूप आफ्नो समूहको निर्वाचन पदावधि समाप्त हुनुभन्दा एक महिना पहिले सम्पन्न गर्नुपर्ने छ ।

१८. निर्वाचन अधिकृत: बाल समूहले आफ्ना संरक्षक एवं सल्लाहकार मध्येबाट कम्तिमा तीन जना निर्वाचन अधिकृत तोक्नु पर्ने छ । सो मध्ये एक जना मुख्य निर्वाचन अधिकृत रहने छन् । मुख्य निर्वाचन अधिकृतले निर्वाचन प्रक्रिया वा कार्यविधि आफै निर्धारण गर्नेछ ।

१९. कोष:

(क) यस बाल समूहले आफ्नो नामबाट एउटा कोषको स्थापना गर्ने छ ।

(ख) बैंक वा वित्तिय संस्थामा खाता संचालन गर्न समूहले अध्यक्ष,कोषाध्यक्ष र संरक्षकको नामबाट सञ्चालन गर्नु पर्नेछ । कोषबाट रकम भिक्नु पर्दा समूहको निर्णय अनिवार्य रुपमा हुनु पर्ने छ । बाल समूह/क्लवको निर्णय अनुसार कोषको रकम खर्च गर्न सकिने छ ।

(ग) कोषमा देहायका स्रोतबाट रकम जम्मा हुनेछ ।

१. बालबालिकसँग सम्बन्धित निकायबाट प्राप्त सहयोग ।
२. सहयोग, उपहार ।
३. सदस्यता तथा नविकरण शुल्क ।
४. सांस्कृतिक वा विविध रचनात्मक कार्यक्रमबाट उठेको रकम ।
५. समूहको प्रकाशनबाट प्राप्त हुने रकम ।
६. बाल समूह जिल्लाबाट प्राप्त हुने रकम ।
७. अन्य सामाजिक संघ संस्थाबाट प्राप्त रकम ।

२०. प्रतिवेदन: बाल समूहले आफ्नो वार्षिक साधारण सभाबाट पारित वार्षिक प्रतिवेदन र स्थानीय तहमा प्रत्येक वर्षको असार मसान्त भित्र पेश गर्नु पर्ने छ ।

२१. संशोधन: यो निर्देशिका संशोधन गर्दा बाल समूहको साधारण सभाको दुई तिहाई सदस्यहरूको बहुमतले निर्देशिका संशोधन प्रस्ताव पारित भई पालिकाबाट स्वीकृत भएमा यो निर्देशिका लागू हुनेछ ।

२२. बचाउ: प्रस्तुत कार्यविधिमा उल्लिखित कुराहरू प्रचलित संघका, प्रदेश सरकारको ऐन नियम वा विनियमसँग बाँझिएमा बाँझिएको हदसम्म यस कार्यविधिमा उल्लिखित कुराहरू स्वतः अमान्य हुनेछन् ।

२३. समूहको खारेजी वा विघटन: कुनै कारणवश समूह खारेजीमा परेमा वा विघटन हुन गएमा त्यस समूहको सम्पूर्ण चल अचल सम्पत्ति गाउँपालिकाको संरक्षणमा रहनेछ ।

२४. विविध:

१. साधारण सभा: समूहको साधारण वर्षको एक पटक बस्नेछ । साधारण सभाको सूचना प्रत्येक सदस्यहरूलाई १ महिना अगावै सचिवले दिनु पर्ने छ । साधारण सभामा समूहको वार्षिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन, आर्थिक प्रतिवेदन तथा वार्षिक कार्ययोजना सम्बन्धी प्रस्तावहरू निर्णयार्थ समूहले पेश गर्नेछ । साधारणसभाको गणपूरक संख्या समूहका साधारण सदस्यहरूको ५१% को उपस्थितिलाई मानिने छ ।

२. कार्यविधि बनाउने: निर्देशिकाको उद्देश्य प्राप्तीको लागि समूहले आफूलाई आवश्यक पर्ने विनियम बनाउन सक्नेछन् साथै आवश्यक समिति र उपसमितिहरूको पनि गठन गर्न सक्नेछन् । यो समितिको कार्यविधि बाल समूह/क्लवले निर्धारण गर्नेछ ।

३. संशोधन: समूहको निर्देशिका संशोधन गर्न परेमा निर्देशिका संशोधन प्रस्ताव समूहको साधारण सभाको दुई तिहाई बहुमतको निर्णय भई सम्बन्धित पालिकाबाट स्वीकृत भएपछि मात्र लागू हुनेछ ।

४. अविश्वासको प्रस्ताव: समूहको निर्देशिका विपरित कार्य गरेको भनी समितिका कुनै पदाधिकारी माथि समितिका एक तिहाई सदस्यहरूले गरेको लिखित अविश्वासको प्रस्ताव समूहमा पेश गरेमा सो प्रस्ताव साधारण सभाको दुई तिहाई बहुमतबाट पारित भएमा त्यस्ता पदाधिकारीहरू स्वतः पद मुक्त हुनेछन् ।

५. समूहले आफ्नो निर्देशिका एवं पदाधिकारी सदस्य सहितको नामावली सम्बन्धित स्थानीय तहमा पेश गर्नु पर्ने छ ।

अनुसूची ६

समूहको छाप

(समूहको छापमा समूहको नाम, स्थान, वर्ष र ठेगाना अनिवार्य रूपमा हुनु पर्ने छ)

अनुसूची ७

समूहका कार्य समितिका पदाधिकारीहरु

क्र.सं.	नाम, थर	पद	पुरा ठेगाना (गा.पा./न.पा.)	वडा र टोल	हस्ताक्षर
१		अध्यक्ष			
२		उपाध्यक्ष			
३		सचिव			
४		सहसचिव			
५		कोषाध्यक्ष			
६		सदस्य			
७		सदस्य			
८		सदस्य			
९		सदस्य			
१०		सदस्य			
११		सदस्य			
१२		सदस्य			
१३		सदस्य			
१४		सदस्य			
१५		सदस्य			

नोटः

१. यस बमोजिम साधारण सदस्यहरु थप गर्न सकिने छ ।
२. समूहका साधारण सदस्यहरुले प्रत्येक वर्ष सदस्यता नविकरण गर्नु पर्ने छ ।
३. निर्देशिका बमोजिम आबद्धता एवं सूचीकृत गराउनु पर्ने निकाय वा संस्थामा सम्बन्धित पालिका वा विद्यालय वा सम्बन्धित संरक्षकत्व प्रदान गरेको संस्था मध्ये कुनै एकको सिफारिश संलग्न हुनु पर्ने छ । सिफारिश साथ कार्य समितिका सबै पदाधिकारीहरुको संयुक्त निवेदन स्थानीय तहमा पेश गर्नु पर्ने छ ।
४. यस निर्देशिकाको प्रतिबद्धताको लागि बाल समूहको कार्य समितिका सम्पूर्ण पदाधिकारीहरुले निर्देशिकाको सबै पानाको तल माथि हस्ताक्षर गरेको हुनु पर्ने छ ।
५. आबद्धता वा सूचीकृत गर्दा दुई प्रति कार्यविधि रित पूर्वक तयार गरी पेश गर्नु पर्ने छ ।

